

15 maart 2017

Inhoud

| | | |
|-------|---|----|
| 1. | AANLEIDING PLAN VAN AANPAK..... | 3 |
| 1.1. | Wetgeving: eerste pijler | 4 |
| 1.2. | Cultuuromslag: tweede pijler | 6 |
| 1.3. | Digitalisering: derde pijler | 9 |
| 1.4. | Veranderende bestuurlijke verhoudingen | 10 |
| 2. | Plan van aanpak..... | 11 |
| 2.1. | Doelstelling | 11 |
| 2.2. | Probleemstelling..... | 11 |
| 2.3. | Deelvragen..... | 11 |
| 2.4. | Organisatievisie gemeente Beuningen..... | 12 |
| 2.5. | Regionale samenwerking..... | 12 |
| 3. | Verander strategieën | 13 |
| 4. | Voorlopig bestuurlijk ambitieniveau | 15 |
| 5. | Fasering Plan van aanpak | 17 |
| 5.1. | Fase 1: De inventarisatiefase (februari-november 2017) | 17 |
| 5.1.1 | Fase 1a: Ambtelijke voorbereiding (februari – september 2017) | 18 |
| 5.1.2 | Fase 1b: Bestuurlijke ambitie bepalen (najaar 2017) | 21 |
| 5.1.3 | Stakeholdersanalyse | 22 |
| 5.4. | Fase 4. Monitoringfase (medio 2019) | 28 |
| 6. | ORGANISATIE EN FINANCIËN | 29 |
| | Financiën | 31 |

1. AANLEIDING PLAN VAN AANPAK

Zoals het er nu naar uitziet treedt in 2019 de Omgevingswet in werking. De Omgevingswet zorgt voor een herziening van het stelsel van het gehele omgevingsrecht¹. Deze stelselherziening berust op drie pijlers namelijk: de nieuwe wetgeving, de beoogde cultuuromslag en de noodzakelijke digitalisering (digitaal stelsel Omgevingswet (DSO)). Door verschillende instanties (ministerie en VNG) wordt de invoering van de Omgevingswet vergeleken met de vernieuwing van de Grondwet in 1848 en de decentralisatie in het sociale domein.

Dit plan van aanpak heeft tot doel om de impact van de stelselherziening op de gemeentelijke organisatie inzichtelijk te maken en de organisatie voor te bereiden op de inwerkingtreding van de Omgevingswet.



De drie pijlers onder de omgevingswet.

¹ Het recht zoals dat van toepassing is op de fysieke leefomgeving.

1.1. Wetgeving: eerste pijler

Naast de hiervoor reeds genoemde Omgevingswet zelf, bestaat de stelselherziening van het omgevingsrecht ook uit een viertal amvb's:

- Het Omgevingsbesluit,
- het Besluit kwaliteit leefomgeving,
- het Besluit activiteiten leefomgeving en
- het Besluit bouwwerken leefomgeving.

Verder zijn er zogenaamde aanvullingswetten op het gebied van bodem (ter vervanging van de Wet bodembescherming), geluid (ter vervanging van de Wet geluidhinder), natuur (ter vervanging van de Flora- en faunawet en de Natuurbeschermingswet) en grondeigendom (ter vervanging van de Wet voorkeursrecht gemeenten en de Onteigeningswet).

De doelstellingen van de wetgevingsoperatie zijn als volgt samen te vatten:

- Vergroten van inzichtelijkheid, voorspelbaarheid en het gebruiksgemak van het omgevingsrecht.

Hieronder wordt door de wetgever met name bedoeld op de wetgevingsoperatie waarbij een veelheid aan wetten en amvb's worden gereduceerd tot één wet (de Omgevingswet) en vier amvb's. Het verbeteren van het gebruiksgemak van het omgevingsrecht hangt direct samen met de digitaliseringsopgave die de Omgevingswet met zich mee brengt.

- Bewerkstelligen van een samenhangende benadering van de fysieke leefomgeving in beleid, besluitvorming en regelgeving.

De Omgevingswet moet het mogelijk maken dat bestuursorganen bij de totstandkoming van beleid (omgevingsvisie), regelgeving (omgevingsplan) en besluitvorming (vergunningen voor initiatieven) integrale keuzes maken waarbij verder wordt gekeken dan naar alleen sectorale normstellingen.

- Vergroten van de bestuurlijke afwegingsruimte door een actieve en flexibele aanpak mogelijk te maken voor het bereiken van doelen voor de fysieke leefomgeving.

De wetgeving moet het mogelijk maken dat gemeenten binnen bepaalde bandbreedtes kunnen afwijken van normeringen in wetgeving. In plaats van de (wettelijke) normeringen moeten de (gemeentelijke) doelstellingen voor de fysieke leefomgeving centraal staan.

- Versnellen en verbeteren van besluitvorming over projecten in de fysieke leefomgeving.

Het versnellen van besluitvorming hangt direct samen met de reguliere procedure (van 8 weken) die op meerdere besluiten (omgevingsvergunningen) van toepassing wordt.

Het verbeteren van besluitvorming hangt direct samen met de doelstelling om belanghebbenden en belangstellenden vroegtijdig te betrekken bij de totstandkoming van beleid, regelgeving en besluiten (burgerparticipatie).

De Omgevingswet introduceert een aantal nieuwe instrumenten. Hieronder wordt (voor de gemeentelijke instrumenten) een korte toelichting gegeven:

Omgevingsvisie

De omgevingsvisie wordt de opvolger van de structuurvisie, het verkeers- en vervoersplan, het waterplan, de natuurvisie (ruimtelijke aspecten) en het milieubeleidsplan. De gemeenteraad neemt in de omgevingsvisie haar strategische hoofdbeleidskeuzen op. Het bevat het beleid voor de lange(re) termijn. De wet bepaalt niet hoe frequent het moet worden vastgesteld. De wettelijke regeling is heel summier en biedt daardoor een grote mate aan bestuurlijke ruimte en vormvrijheid om integraal omgevingsbeleid te maken. Het biedt een samenhangende beleidsmatige basis voor de inzet van andere instrumenten en ze biedt dan ook de integrale grondslag voor (uitvoerings)programma's, het omgevingsplan en andere besluiten.

Programma

Een programma is een beleidsstuk dat wordt vastgesteld door B&W. Het programma kan het karakter van een uitvoeringsprogramma hebben of het karakter van een thematisch of gebiedsgerichte beleidsvisie (structuurvisie detailhandel). Een programma kan in tegenstelling tot de omgevingsvisie dus ook een sectoraal karakter hebben.

Omgevingsplan

Het omgevingsplan is de opvolger van het bestemmingsplan en heeft het karakter van een verordening: het kan algemeen werkende, de burgers bindende bepalingen bevatten. Het bindt niet alleen het vaststellend bestuur (gemeenteraad), maar ook het uitvoerend bestuur (B&W). Het omgevingsplan moet verplicht worden vastgesteld. Het omgevingsplan heeft een bredere reikwijdte dan het bestemmingsplan. Het bevat alle locatie- en functiegebonden regels voor de fysieke leefomgeving. Dus niet alleen ruimtelijke ordening, maar ook regels over monumenten, erfgoed, welstand, terrassen, reclame, ligplaatsen etc.

Doel is dus niet meer alleen het belang van een 'goede ruimtelijke ordening', maar een 'evenwichtige toedeling van functies aan locaties'.

Omgevingsvergunning

De omgevingsvergunning uit de Wet algemene bepalingen Omgevingswet (Wabo) blijft bestaan en wordt enigszins verruimd (op het gebied van ontgrondingen). De Omgevingswet bevat ten opzichte van de Wabo enkele wijzigingen. Een belangrijke wijziging is de omgevingsvergunning voor het afwijken van het omgevingsplan. Met deze omgevingsvergunning kan worden afgeweken van alle bepalingen van een omgevingsplan. De bevoegdheid tot het verlenen van deze omgevingsvergunning ligt bij B&W. De reguliere procedure (met een termijn van 8 weken) is van toepassing. De gemeenteraad hoeft geen verklaring van geen bedenkingen meer af te geven.

1.2. Cultuuromslag: tweede pijler

Centraal uitgangspunt van de Omgevingswet is het bewerkstelligen van een andere manier van werken (ook wel aangeduid als cultuuromslag, cultuurverandering of paradigmawisseling) waarbij het initiatief en de initiatiefnemer centraal staan².

Deze cultuuromslag strekt zich uit tot de (gemeentelijke) taakvelden 'beleid', 'regelgeving' en 'uitvoering (VTH)'. In diverse stukken van het ministerie en de VNG staat dat het behalen van de doelstellingen van de Omgevingswet (zie hiervoor) voor 80% afhankelijk is van de cultuuromslag en voor (slechts) 20% van de nieuwe wetgeving.

De door de Omgevingswet beoogde cultuuromslag vraagt een andere houding van gemeenten (ambtelijk en bestuurlijk). Deze andere houding laat zich samenvatten in de

² Zonder dat dit ten koste gaat van de kwaliteit van de leefomgeving omdat een ander uitgangspunt van de Omgevingswet is het bieden van een gelijkwaardige bescherming van de bestaande kwaliteit van de fysieke leefomgeving. Hierbij past wel de opmerking dat de Omgevingswet ervan uitgaat dat de kwaliteit van de leefomgeving in toenemende mate wordt bepaald door initiatieven in de samenleving.

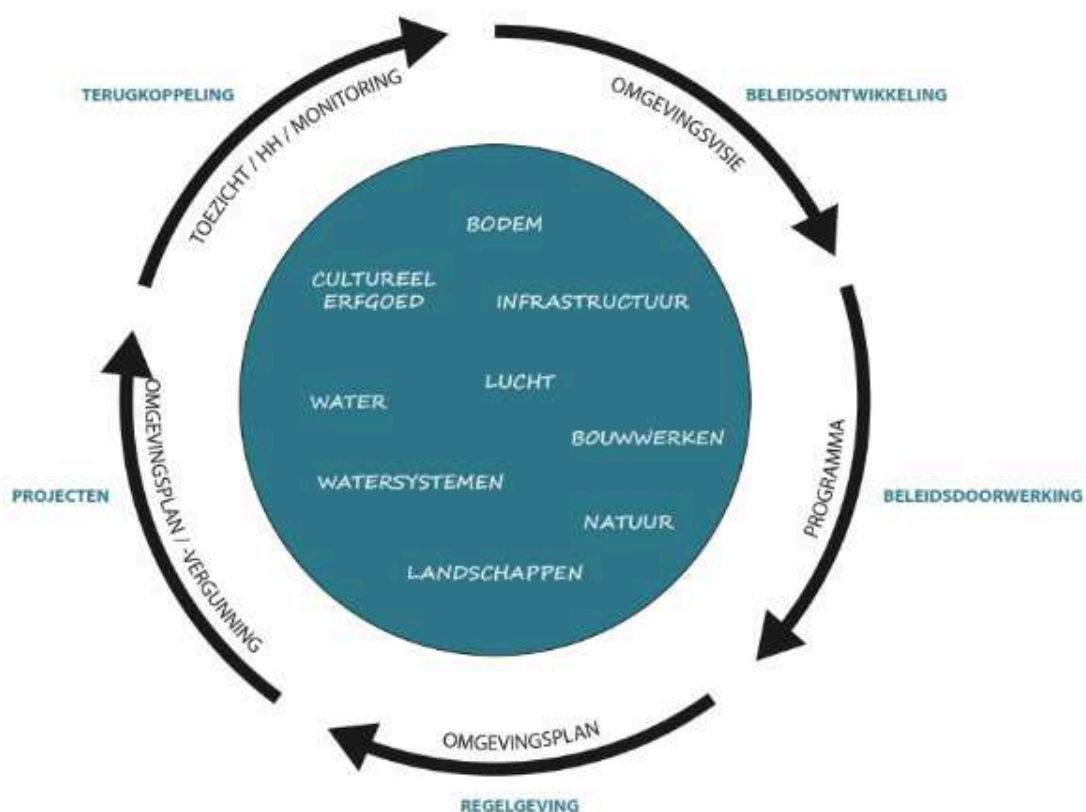
omslag van 'nee, tenzij' naar 'ja, mits'. Dit betekent enerzijds dat er aan de voorkant van processen duidelijkheid moet zijn over wat de doelstellingen van (gemeentelijk) beleid en regelgeving is en welke gevolgen dit beleid en deze regelgeving heeft voor de inwoners (bedrijven en instellingen). Anderzijds betekent de omslag een meedenkende (met de initiatiefnemer) houding in plaats van een uitsluitend toetsende houding.

De wetgever heeft het in de memorie van toelichting van de Omgevingswet als volgt geformuleerd:

Het nieuwe stelsel gaat uit van een paradigmawisseling³:

Van beschermen van de fysieke leefomgeving via een werende benadering van activiteiten, naar een beleidscyclus waar de continue zorg voor de kwaliteit van de fysieke leefomgeving centraal staat en ruimte ontstaat voor ontwikkeling. De nieuwe benadering gaat uit van vertrouwen, maar als dat nodig is kan er snel en doeltreffend worden opgetreden.

De centrale gedachte achter de Omgevingswet is die van de beleidscyclus. In onderstaande afbeelding is de beleidscyclus weergegeven aan de hand van de verschillende fasen (van beleidsontwikkeling naar terugkoppeling), de bijbehorende instrumenten (omgevingsvisie, omgevingsplan en omgevingsvergunning) en de verschillende aspecten (thema's) die onderdeel uitmaken van de fysieke leefomgeving.



Een voorbeeld van de werking van de beleidscyclus is de detailhandelsvisie Beuningen. (Tussen haakjes staat telkens een term waarmee verwezen wordt naar bovenstaande afbeelding)

Doordat er allerlei initiatieven (projecten) waren en de gemeente van plan was om een bestemmingsplan (regelgeving) voor het centrumgebied op te stellen, en er aan de kant van de beleidsontwikkeling (gemeenteraad) en beleidsdoorwerking (B&W) een kader ontbrak (terugkoppeling), is een visie opgesteld (beleidsontwikkeling) en vastgesteld door de gemeenteraad.

In het speelveld van de Omgevingswet is de Detailhandelsvisie een tweeslachtig document. Het heeft kenmerken van beleidsontwikkeling en kenmerken van beleidsdoorwerking. Onder de Omgevingswet is beleidsontwikkeling een taak van de gemeenteraad en beleidsdoorwerking een taak van B&W. De Omgevingswet vraagt dan ook om het doordenken van de verdeling van taken en verantwoordelijkheden van de gemeenteraad en B&W.

Volgens de wetgever komt de beleidscyclus er op neer dat de gemeente in samenwerking met andere actoren (overheden, adviseurs en inwoners, bedrijven en instellingen) doelen voor de fysieke leefomgeving formuleert. Deze doelen leiden tot randvoorwaarden waar binnen inwoners, bedrijven, instellingen en gemeente activiteiten kunnen verrichten. Binnen deze randvoorwaarden krijgen initiatiefnemers toestemming voor het ontplooiën van activiteiten waarbij als uitgangspunten gelden dat:

- 1) het ontplooiën van activiteiten met bijbehorende gevolgen voor de fysieke leefomgeving in eerste instantie een verantwoordelijkheid is van de initiatiefnemer, en
- 2) dat het verlenen van toestemming zoveel mogelijk in de algemene regel (omgevingsplan) dient te geschieden.

Door middel van monitoring en handhaving wordt bekeken of de doelstellingen die in het beleid zijn gesteld, worden gehaald. Indien de doelstellingen niet worden gehaald moeten of de doelstellingen of de randvoorwaarden worden bijgesteld.

Schematisch ziet dat er als volgt uit:



De door de Omgevingswet beoogde cultuuromslag laat zich dan ook met de volgende uiting samenvatten:

Onze grondhouding is positief en nieuwsgierig. Wij verwachten van de initiatiefnemer een actieve houding in het zoeken naar aansluiting bij de doelen van de gemeente. De initiatiefnemer kan van ons ‘duidelijkheid vooraf’ en een meedenkende houding verwachten.

1.3. Digitalisering: derde pijler

Een derde pijler onder de Omgevingswet (naast de nieuwe wetgeving en de cultuuromslag) wordt gevormd door de digitaliseringsslag die gemaakt moet worden. Met de digitaliseringsslag wordt beoogd om de raadpleegbaarheid van informatie (regelgeving en onderzoeksinformatie) per perceel te ontsluiten en alle aanvragen om toestemmingsvereisten via één loket te laten gaan (een nieuwe voorziening bestaande uit een samenvoeging van het omgevingsloket online, het Activiteitenbesluit Internetmodule en ruimtelijkeplannen.nl).

1.4. Participatie

De wetgever heeft de overtuiging dat vroegtijdige participatie in de fysieke leefomgeving leidt tot betere besluiten, meer draagvlak en dus minder procedures bij de rechter. Meer en betere participatie organiseren is dan ook één van de doelstellingen van de Omgevingswet. Bij participatie gaat het om het vroegtijdig betrekken van inwoners en ondernemers bij de totstandkoming en het opstellen van beleid en regels. De wijze waarop dit moet gebeuren wordt door de wetgever overgelaten aan het lokale bestuur. In de Omgevingswet wordt wel vastgelegd dat initiatiefnemers voordat zij een aanvraag om vergunning indienen, overleg moeten plegen met belanghebbenden. Een verslag van dit overleg wordt onder de Omgevingswet een indieningsvereiste voor de aanvraag om vergunning.

1.5. Veranderende bestuurlijke verhoudingen

Naast de drie pijlers en de doelstelling op het gebied van participatie zoals die hiervoor uiteen zijn gezet, heeft de Omgevingswet gevolgen voor de bestuurlijke verhoudingen op het terrein van de fysieke leefomgeving. In het licht van de beleidscyclus (paragraaf 1.2) zal de gemeenteraad zich meer concentreren op de hoofdlijnen van beleid (de doelstellingen voor de fysieke leefomgeving) en de uitwerking en uitvoering hiervan overlaten aan B&W. Ook op regelgevingsniveau (omgevingsplan) biedt deze veranderende bestuurlijke verhouding kansen doordat het omgevingsplan (een bevoegdheid van de gemeenteraad) door het gebruik van de delegatiemogelijkheden (van bevoegdheden aan B&W) een minder mechanisch en meer flexibel karakter kan krijgen.

2. Plan van aanpak

2.1. Doelstelling

Het voorbereiden van de gemeente Beuningen op de inwerkingtreding van de Omgevingswet, uitgaande van de drie pijlers onder de Omgevingswet WETGEVING (de nieuwe instrumenten) – CULTUUROMSLAG – DIGITALISERING en de drie taakvelden waar de Omgevingswet impact op gaat hebben BELEID – REGELGEVING – UITVOERING.

2.2. Probleemstelling

Welke acties zijn tot het voorjaar van 2019 nodig om de Omgevingswet op een zorgvuldige wijze te implementeren in de gemeente Beuningen?

2.3. Deelvragen

Om de doelstelling te kunnen halen en invulling te kunnen geven aan de probleemstelling zijn de volgende deelvragen van belang:

Inventarisatie

1. Wat zijn de bestuurlijke ambities op het gebied van de Omgevingswet?
2. Hoe gaan andere overheden en ketenpartners (provincie, waterschap, omgevingsdienst, veiligheidsregio, ggd) om met de implementatie van de Omgevingswet?

Programma van uitgangspunten

3. Op welke wijze kunnen de bestuurlijke ambities vertaald worden in de instrumenten van de omgevingswet?
4. Hoe kan de integrale samenwerking binnen de fysieke leefomgeving en tussen de drie taakvelden (beleid, regelgeving, uitvoering) vorm krijgen?
5. Hoe gaan wij binnen de drie taakvelden om met participatie?
6. Welke impact heeft de beoogde cultuuromslag op de werkprocessen van de drie taakvelden?
7. Hoe kunnen wij het digitaal stelsel Omgevingswet in onze organisatie borgen?

Werkgroepen

De deelvragen worden uitgewerkt door verschillende werkgroepen. De werkgroepen bestaan uit een lid of leden van het projectteam aangevuld met anderen uit de organisatie. Waar nodig en wenselijk kan beroep op externe ondersteuning worden gedaan. In de paragraaf over organisatie en financiën zijn de leden van het projectteam en de werkgroepen genoemd.

2.4. Organisatievisie gemeente Beuningen

Door veranderingen in de maatschappij en de veranderende rol van de (gemeentelijke) overheid hierin, heeft de gemeente Beuningen een organisatievisie opgesteld; Beuningen maken we samen (oktober 2013). Deze organisatievisie is vertaald naar een nieuwe organisatiestructuur in het organisatieplan 'Beuningen maken we samen' van oktober 2014. De organisatievisie zal gebruikt worden om richting te geven aan de uitwerking van de deelvragen zoals ze hierboven zijn geformuleerd. (zie hoofdstuk 4)

2.5 Regionale samenwerking

In de regio is voorgesteld om regionale samenwerking op het gebied van de Omgevingswet verder te verkennen. Eens per kwartaal wordt een regionaal overleg omgevingswet georganiseerd met de subregio Rijk van Nijmegen (Nijmegen, Berg en Dal, Heumen, Wijchen, Druten, Beuningen, ODRN). In deze overleggen wordt kennis gedeeld en bezien we of en op welke onderwerpen we gezamenlijk kunnen optrekken. Onderwerpen die regionaal kunnen worden opgepakt zijn bijvoorbeeld digitalisering (DSO) en afstemming met ketenpartners/stakeholders.

3. Verander strategieën

Het implementeren van de Omgevingswet is een omvangrijke opgave die gediend is met een duidelijke en gedragen strategie. Deze strategie is vervolgens leidend voor de aanpak en de inzet van mensen, middelen en instrumenten bij de beantwoording van de deelvragen.

In het kader van het Programma Invoering Omgevingswet van de VNG zijn in sessies met gemeenten verschillende veranderstrategieën benoemd die gemeenten kunnen helpen bij het maken van keuzes over ambities ten aanzien van de Omgevingswet.

Bij de keuze van de strategie spelen de volgende aspecten een rol:

Aanpassen versus veranderen: beschouwt men de verandering als een (kleine) aanpassing van het bestaande dan wel als een totale verandering die zou moeten leiden tot een compleet nieuwe werkelijkheid.

Interne focus versus externe focus: is de focus vooral gericht op de interne aangelegenheden (eigen beleid, regels en bedrijfsvoering) dan wel is de focus extern gericht op de maatschappelijke vraagstukken, burgers en bedrijven.

Een keuze op beide punten leidt tot een veranderstrategie. In de afbeelding op de volgende pagina is een assenkruis weergegeven met de 4 veranderstrategieën.



Voor de implementatie van de omgevingswet in Beuningen wordt voorgesteld om de veranderstrategie **Onderscheidend** te kiezen. Dit wil zeggen dat enerzijds gekozen wordt voor de insteek selectief aanpassen in plaats van alles veranderen en anderzijds voor een externe focus omdat de gemeente Beuningen van buiten naar binnen redeneert en daarbij het initiatief centraal stelt en niet de 'interne aangelegenheden (eigen beleid, regels en bedrijfsvoering)'. Dit is in lijn met onze organisatievisie 'Beuningen maken we samen', waarin de inwoner en de samenleving centraal staan en we oplossingsgericht aan de slag gaan met initiatieven. De reorganisatie binnen de gemeente van de afgelopen jaren sluit heel goed aan op de werkwijze die vanuit de omgevingswet van de ambtelijke organisatie wordt verwacht.

4. Voorlopig bestuurlijk ambitieniveau

Naast het kiezen van een veranderstrategie als vertrekpunt van dit plan van aanpak is het belangrijk om het bestuurlijk ambitieniveau te bepalen. Met het bestuurlijk ambitieniveau wordt antwoord gegeven op de vraag 'hoe gaat de gemeente Beuningen om met de Omgevingswet'. In de eerste fase van dit plan van aanpak wordt dan ook zwaar ingezet op het bepalen van het bestuurlijk ambitieniveau.

In de voorbereidingen die reeds hebben plaatsgevonden (een workshop Omgevingswet en een aantal verkennende gesprekken) is al een voorlopig ambitieniveau geformuleerd:

In 2019 'werken wij volgens de Omgevingswet' met een omgevingsvisie, een omgevingsplan en meer duidelijkheid voor initiatiefnemers (aan de voorkant).

Naast bovenstaande (instrumentele) doelstelling zijn, mede voortvloeiend uit de organisatievisie 'Beuningen maken we samen' twee 'verbeterdoelen' als speerpunt genoemd:

1. Ruimte voor initiatief;
2. Participatie.

Ad 1. Ruimte voor initiatief

In het besef dat gemeentelijke (beleids)kaders nodig zijn om een initiatiefnemer duidelijkheid te bieden, moeten de kaders zodanig worden vormgegeven dat een initiatiefnemer voldoende ruimte heeft om zijn of haar aanvraag in te vullen en te onderbouwen. Daarnaast zal de gemeentelijke toetsing zoals we die nu kennen voornamelijk (waar dat mogelijk is) moeten bestaan uit een toets op navolgbaarheid. Zijn de keuzes van de initiatiefnemer en de daarbij behorende onderbouwing navolgbaar voor de gemeente. De vraag of er wordt ingestemd met de gemaakte keuzes en de bijbehorende onderbouwing is niet relevant. Het gaat om de vraag of de initiatiefnemer op een navolgbare wijze heeft aangetoond en onderbouwd dat zijn initiatief past in de beleidsdoelen van de gemeente. Deze systematiek is reeds ingezet met de Welstandsnota 2015.

Ad 2. Participatie

De gemeente Beuningen wil inwoners beter betrekken bij de totstandkoming van beleid en regelgeving. Verder wil de gemeente Beuningen inwoners een duidelijke rol geven bij de

voorbereiding van besluitvorming over initiatieven. Participatie vormt dan ook een belangrijke deelvraag in het kader van dit plan van aanpak.

Naar aanleiding van de (tussen)resultaten van dit plan van aanpak (zie hierna) zal gekeken worden of het hiervoor geformuleerde ambitieniveau moet worden aangevuld / bijgesteld.

Het voorlopig bestuurlijk ambitieniveau is het vertrekpunt voor fase 1 (inventarisatiefase).

5. Fasering Plan van aanpak

De hiervoor genoemde deelvragen moeten tot de inwerkingstreding van de Omgevingswet, vooralsnog gepland voor het voorjaar van 2019, worden opgepakt. Er wordt voorgesteld om dat in 4 fasen te doen:”

1. Inventarisatiefase
2. Programma van uitgangspunten
3. Realisatiefase
4. Monitoringsfase

Enkele deelvragen zijn niet specifiek verbonden aan een fase maar aan meerdere of alle fasen. Dit geldt bijvoorbeeld voor de deelvraag rond digitalisering. Dit plan van aanpak ziet met name op fase 1: de inventarisatiefase en biedt een doorkijk naar de overige fasen. Iedere fase wordt afgerond met een ‘besluitvormingsmoment’ over de volgende fase waarna de volgende fase zal worden gestart met een plan van aanpak.

5.1. Fase 1: De inventarisatiefase (februari-november 2017)

In fase 1 zoeken we naar antwoorden op eerste twee geformuleerde deelvragen (zie paragraaf 2.3):

- 1. Wat zijn de bestuurlijke ambities op het gebied van de Omgevingswet?**
- 2. Hoe gaan andere overheden en ketenpartners (provincie, waterschap, omgevingsdienst, veiligheidsregio, ggd) om met de implementatie van de Omgevingswet?**

Deze fase bestaat uit het in kaart brengen van de bestuurlijke ambities. De voorbereiding daarvan wordt opgepakt door verschillende werkgroepen. De werkgroepen zullen het geldende beleid, de geldende regelgeving (bestemmingsplannen en verordeningen) en de geldende werkprocessen (uitvoering) toetsen aan de doelstellingen van de Omgevingswet. Verder wordt in deze fase in beeld gebracht hoe andere overheden en ketenpartners met de implementatie van de Omgevingswet omgaan.

5.1.1 Fase 1a: Ambtelijke voorbereiding (februari – september 2017)

Voor het formuleren van de bestuurlijke ambities zullen in het najaar van 2017 diverse bijeenkomsten met het bestuur (gemeenteraad en B&W) georganiseerd worden. Om deze bijeenkomsten ambtelijk voor te bereiden worden vijf werkgroepen geformeerd.

1. Werkgroep beleid
2. Werkgroep regelgeving
3. Werkgroep uitvoering
4. Werkgroep participatie en communicatie
5. Werkgroep dienstverlening (incl. digitalisering)

Werkgroep beleid

Ambtelijk wordt inzichtelijk gemaakt wat het bestaande beleid is op het gebied van de fysieke leefomgeving. Dit bestaande beleid wordt getoetst aan de doelstellingen⁴ van de Omgevingswet. Deze doelstellingen zijn:

- Vergroten van inzichtelijkheid, voorspelbaarheid en het gebruiksgemak van het omgevingsrecht.
- Bewerkstelligen van een samenhangende benadering van de fysieke leefomgeving in beleid, besluitvorming en regelgeving.
- Vergroten van de bestuurlijke afwegingsruimte door een actieve en flexibele aanpak mogelijk te maken voor het bereiken van doelen voor de fysieke leefomgeving.
- Versnellen en verbeteren van besluitvorming over projecten in de fysieke leefomgeving.

Voor het taakveld beleid is dit als volgt samen te vatten:

Een initiatiefnemer moet uit het van toepassing zijnde beleid kunnen herleiden wat de gevolgen van dat beleid voor zijn initiatief zijn. Daarnaast moet het beleid een verantwoording van de in het omgevingsplan op te nemen regels zijn (het beleid moet met andere woorden een voldoende basis voor het omgevingsplan zijn).

Resultaat

Deze exercitie leidt tot een voorstel ten behoeve van de bestuurlijke ambitiebepaling.

⁴ Een belangrijke doelstelling is dat een initiatiefnemer uit het van toepassing zijnde beleid moet kunnen herleiden wat de gevolgen van dat beleid voor zijn initiatief zijn. Daarnaast moet het beleid een verantwoording van de in het omgevingsplan op te nemen regels zijn (het beleid moet met andere woorden een voldoende basis voor het omgevingsplan zijn).

Werkgroep regelgeving

Ambtelijk wordt inzichtelijk gemaakt welke verordeningen gerelateerd zijn aan de fysieke leefomgeving. Deze verordeningen worden opgeschoond door te kijken naar dubbelingen, tegenstellingen en hiaten. Daarnaast wordt gekeken wat de mogelijkheden voor het gebruik van open normen, algemene regels en deregulering zijn.

Resultaat

Deze exercitie leidt tot een voorstel ten behoeve van de bestuurlijke ambitiebepaling.

Werkgroep uitvoering

Ambtelijk worden de bestaande processen op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving in beeld gebracht. Er zal worden onderzocht wat de gevolgen van de Omgevingswet voor de bestaande processen zijn⁵.

Resultaat

Deze exercitie leidt tot een voorstel ten behoeve van de bestuurlijke ambitiebepaling.

Werkgroep participatie en communicatie

Participatie is een belangrijke doelstelling van de Omgevingswet (verbeteren van de besluitvorming). Het vraagstuk hoe om te gaan met participatie speelt zich af op alle drie de taakvelden (beleid, regelgeving en uitvoering) en dus ook op verschillende niveaus; van gemeentebreed beleid tot concrete initiatieven. Het is van belang dat het bestuur ook over dit onderdeel een ambitie uitspreekt. Het onderdeel participatie zal worden geïntegreerd in de hiervoor genoemde ambtelijke voorstellen.

Daarnaast is het belangrijk dat tijdens de implementatie van de omgevingswet intern en extern draagvlak wordt gecreëerd en behouden.

In deze fase zal een verkenning onder de inwoners, ondernemers en maatschappelijke instellingen worden gehouden met als vraag op welke wijze zij bij beleid, regelgeving en projecten betrokken willen worden.

⁵ Een belangrijke wijziging is bijvoorbeeld het van toepassing worden van de reguliere procedure van 8 weken op alle afwijkingen van het omgevingsplan. Verder is de afstemming met de omgevingsdienst een belangrijke aspect.

Verder heeft deze werkgroep een belangrijke rol in het creëren en behouden van draagvlak voor de Omgevingswet en de daarmee samenhangende cultuuromslag.

De werkgroep bestaat feitelijk uit de projectteamleden aangevuld met een communicatiemedewerker.

Resultaat

De werkgroep levert in deze fase scenario's voor het daadwerkelijk vormgeven van participatie. Op basis van deze scenario's kan het bestuur bestuurlijke ambities formuleren. De werkgroep adviseert tevens over de communicatie bij de implementatie van de omgevingswet in Beuningen (intern, extern, bestuurlijk).

Werkgroep dienstverlening

Het werken met de Omgevingswet vraagt om een andere manier van werken. Om te werken met de omgevingswet kan de huidige dienstverlening geoptimaliseerd worden. De werkgroep dienstverlening gaat hiermee aan de slag.

Belangrijk onderdeel is de digitalisering. Uitgangspunt bij de Omgevingswet is een volledige digitalisering van de dienstverlening en de achterliggende werkprocessen. Deze zogenaamde digitaliseringsopgave bestaat niet alleen uit het aansluiten op nieuwe, nog te ontwikkelen landelijke digitale voorzieningen. Het betekent ook een mogelijke herinrichting van de digitale dienstverlening en het digitaal en zaakgericht inrichten van de werkprocessen, ook over de grenzen van de eigen organisatie heen.

De werkgroep dienstverlening heeft in fase 1 tot taak de kansen voor het optimaliseren van de dienstverlening en de digitaliseringsopgave voor Beuningen in beeld te brengen, uitgaande van landelijke ontwikkelingen (KING/VNG), en rekening houdend met Beuningse ambities en mogelijkheden op het gebied van digitale dienstverlening en digitaal werken. Daarnaast heeft de werkgroep tot taak namens Beuningen deel te nemen in het (nog op te starten) regionale project Digitaliseringsopgave Omgevingswet.

Resultaat

Overzicht van de kansen voor dienstverleningen en de digitaliseringsopgave Omgevingswet voor Beuningen.

5.1.2 Fase 1b: Bestuurlijke ambitie bepalen (najaar 2017)

De doelstelling van deze fase is om samen met het bestuur; het college van B&W en de gemeenteraad, het bestuurlijke ambitieniveau te bepalen. Hierbij past de opmerking dat de ontwikkelingen in de wetgeving en het verdere verloop van het implementatieproces aanleiding kunnen zijn om het bestuurlijk ambitieniveau bij te stellen.

Aanpak bijeenkomsten

Het bestuurlijke ambitieniveau zal in een aantal bijeenkomsten met het college van B&W gecombineerd met het MT en een aantal bijeenkomsten met de gemeenteraad worden bepaald. De bijeenkomsten kennen de volgende insteek en opzet:

1. *Introductie Omgevingswet: het op het netvlies krijgen van de doelen en de globale inhoud van de Omgevingswet.*

Dit kan door het organiseren van een presentatie in het voorjaar van 2017 voor raadsleden in een reguliere raadsvergadering

2. *Wat betekent de Omgevingswet voor:*
 - a. *het beleid van de gemeente Beuningen? Aan de hand van het geldende beleid op het gebied van de fysieke leefomgeving en de doelstellingen van de Omgevingswet, wordt het bestuurlijk ambitieniveau voor het taakveld beleid geformuleerd. Aan de orde komen onder andere rol- en taakverdeling B&W en gemeenteraad, participatie, bestuurlijke afwegingsruimte en de initiatiefnemer centraal.*
 - b. *de regelgeving van de gemeente Beuningen? Aan de hand van de geldende verordeningen op het gebied van de fysieke leefomgeving en de doelstellingen van de Omgevingswet, wordt het bestuurlijk ambitieniveau voor het taakveld regelgeving (en dus het omgevingsplan) geformuleerd. Aan de orde komen onder andere rol- en taakverdeling B&W en gemeenteraad, mogelijkheden delegatie, participatie, deregulering, gebruik van open normen, algemene regels en bestuurlijke afwegingsruimte.*
 - c. *de uitvoeringspraktijk in de gemeente Beuningen? Aan de hand van de bestaande uitvoeringspraktijk op het gebied van de fysieke leefomgeving en de doelstellingen van de Omgevingswet, wordt het bestuurlijk ambitieniveau voor het taakveld uitvoering geformuleerd. Aan de orde komen onder andere participatie, integrale besluitvorming, rol omgevingsdiensten, meedenken in plaats van toetsen en de initiatiefnemer centraal.*

Voor dit onderwerp zullen één of twee uitgebreide werksessie met de raad georganiseerd worden in oktober/november 2017.

3. *Het delen van de conclusies en de formulering van het bestuurlijke ambitieniveau in een uitgangspuntennotitie.*

In een slotbijeenkomst met de raad eind 2017 zal het bestuurlijk ambitieniveau worden geformuleerd.

Resultaat

Uitkomst van de bestuurlijke ambitiebepaling is een uitgangspuntennotitie dat centraal staat in de laatste bijeenkomst en de basis vormt voor het programma van uitgangspunten (fase 2).

5.1.3 Stakeholdersanalyse

Naast het bepalen van de bestuurlijke ambitie van de gemeente Beuningen zelf is het van groot belang om ook inzicht te krijgen in de wijze waarop andere overheden en ketenpartners anticiperen op de komst van de Omgevingswet. Door middel van gesprekken met deze andere partijen worden de volgende punten in beeld gebracht:

1. wie de relevante stakeholders zijn;
2. in hoeverre en op welke wijze deze stakeholders zich voorbereiden op de Omgevingswet;
3. op welke wijze (inhoud en werkwijze) de verschillende stakeholders moeten worden betrokken bij de implementatie van de Omgevingswet in Beuningen.

De stakeholdersanalyse zal enerzijds gebruikt worden als de input voor het bepalen van uitgangspunten en de uitvoering/implementatie. Anderzijds is de analyse bruikbaar voor contact met bestuur en omgeving. De stakeholderanalyse wordt daarom niet belegd in een werkgroep, maar wordt uitgevoerd door de kwartiermaker implementatie omgevingswet.

Resultaat

Een stakeholdersanalyse die wordt betrokken bij het programma van uitgangspunten (fase 2). Uit de analyse moet volgen op welke wijze de Omgevingswet de samenwerking met de ketenpartners beïnvloed en op welke wijze deze samenwerking vooruitlopend op de inwerkingtreding van de Omgevingswet, moet worden gewijzigd.

5.2. Fase 2: Programma van uitgangspunten (december 2017 - april 2018)

Het eindresultaat van fase 1 (de uitgangspuntennotitie en stakeholderanalyse) wordt samen met een plan van aanpak voor fase 2, voorgelegd aan het MT en het bestuur. Het doel van fase 2 is om aan de hand van het bestuurlijk ambitieniveau de maatregelen te benoemen die de gemeentelijke organisatie moet nemen om voorbereid te zijn op de inwerkingtreding van de Omgevingswet. De hiervoor genoemde werkgroepen zullen hiervoor per taakveld (beleid, regelgeving en uitvoering) een plan van aanpak opstellen.

In het onderstaande wordt een doorkijk gegeven naar de deelvragen die in deze fase centraal staan.

Deelvraag 3: Op welke wijze kunnen de bestuurlijke ambities vertaald worden in de instrumenten van de omgevingswet?

In fase 2 worden aan de hand van de uitgangspuntennotitie uit fase 1 plannen van aanpak voor de drie taakvelden onder de Omgevingswet gemaakt. De werkgroepen beleid, regelgeving en uitvoering uit de inventarisatiefase (fase 1) zijn verantwoordelijk voor de plannen van aanpak met betrekking tot het betreffende taakveld. Centraal in de plannen van aanpak staan de (gemeentelijke) 'instrumenten' van de Omgevingswet; de omgevingsvisie en programma's (taakveld beleid), het omgevingsplan (taakveld regelgeving) en de werkafspraken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving (taakveld uitvoering VTH). Meer specifiek gaat het in de plannen van aanpak om de gevolgen van de bestuurlijke ambities (uitgangspuntennotitie uit fase 1) voor deze 'instrumenten'.

De plannen van aanpak zullen de volgende onderdelen moeten bevatten:

- Wat is het bestuurlijk ambitieniveau en wat is de betekenis voor het taakveld?
- Welke gevolgen heeft de stakeholdersanalyse voor de bestaande werkprocessen?
- Integrale samenwerking (zie deelvraag 4 hierna): wat zijn de gevolgen van integrale samenwerking voor de bestaande werkprocessen?
- Participatie (zie deelvraag 5 hierna): wat zijn de gevolgen van participatie voor de bestaande werkprocessen?
- Cultuuromslag (zie deelvraag 6 hierna): welke gevolgen heeft de door de Omgevingswet beoogde cultuuromslag voor kennis en kunde (competenties, houding en gedrag) van bestuur, management en medewerkers en op welke wijze kunnen wij ons hierop voorbereiden?
- Digitalisering (zie deelvraag 7 hierna).

Deelvraag 4: Hoe kan de integrale samenwerking binnen de fysieke leefomgeving en op de drie taakvelden vorm krijgen?

De Omgevingswet ziet op verschillende typen van integrale samenwerking:

1. Integrale samenwerking tussen de verschillende onderdelen van de fysieke leefomgeving;
2. Integrale samenwerking binnen de verschillende taakvelden;
3. Integrale samenwerking door het betrekken van relevante stakeholders en inwoners bij de totstandkoming van beleid en regelgeving en het nemen van besluiten.

Ad 1. integrale samenwerking tussen de verschillende onderdelen van de fysieke leefomgeving

Deze vorm van integrale samenwerking ziet op de samenwerking tussen onder meer ruimtelijke ordening, milieu, landschap, water, verkeer etc. Dit zal één van de vraagpunten zijn zoals die in de uitgangspuntennotie van fase 1 aan de orde komen. Welke gevolgen heeft de Omgevingswet op de wijze van samenwerking in de verschillende taakvelden (beleid, regelgeving en uitvoering). Bij deelvraag 3 zal dit vraagpunt in de uitgangspuntennotie verder worden uitgewerkt in het plan van aanpak voor een omgevingsvisie, omgevingsplan en voorstellen voor het wijzigen van de werkprocessen (uitvoering).

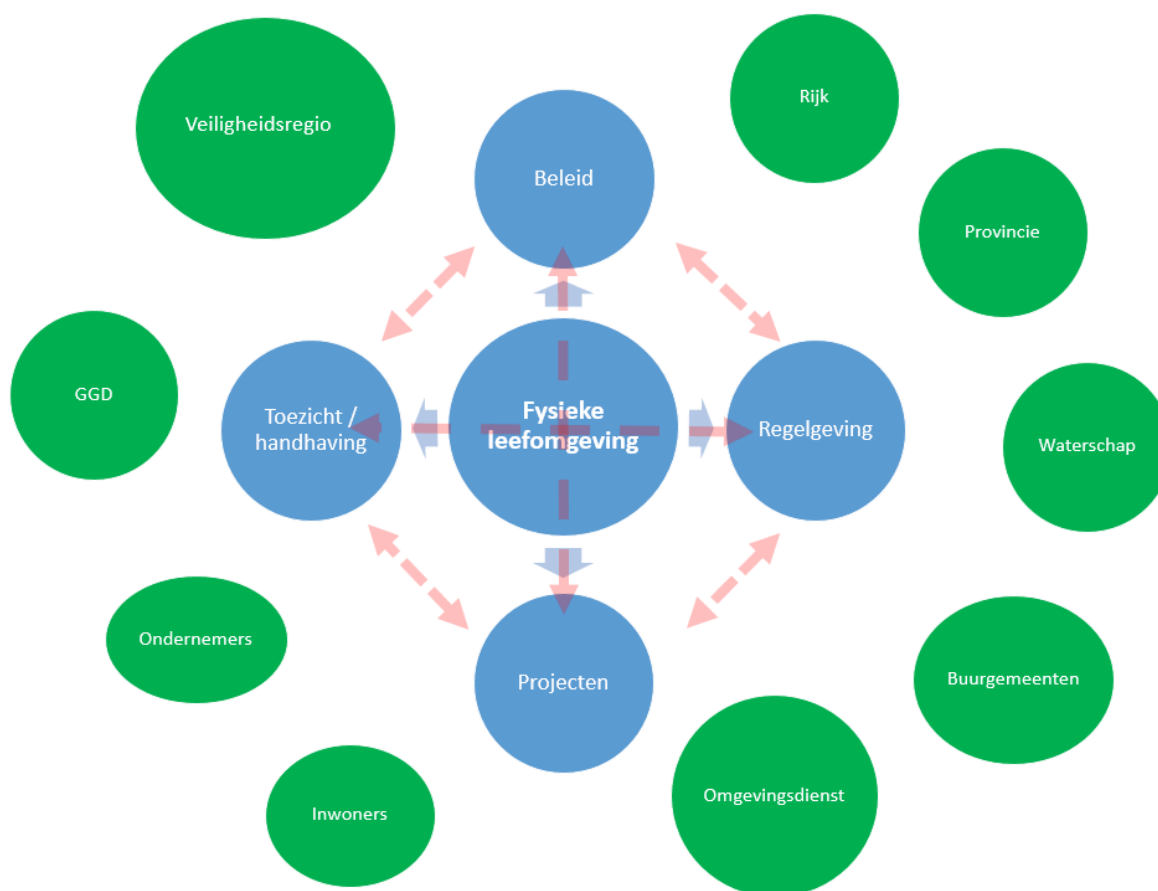
Ad 2. Integrale samenwerking binnen de verschillende taakvelden

Deze vorm van integrale samenwerking ziet op de samenwerking tussen beleid, regelgeving en uitvoering als het bijvoorbeeld gaat om het beleidsdeel landschap. Integraal betekent hier dat bij het formuleren van het beleid ook een medewerker vanuit regelgeving en uitvoering betrokken is. Op deze wijze wordt geborgd dat het beleid een goede verantwoording van de regelgeving is en worden aspecten als uitvoerbaarheid en handhaafbaarheid al in een vroeg stadium betrokken bij de te maken keuzes. Dit sluit nauw aan op de doelstellingen van de Omgevingswet zoals deze in de beleidscyclus tot uiting komen.

Ad 3. Integrale samenwerking door het betrekken van relevante stakeholders en inwoners bij de totstandkoming van beleid en regelgeving en het nemen van besluiten.

Deze vorm van integrale samenwerking komt aan de orde in de stakeholdersanalyse van fase 1 en de deelvraag participatie die hierna aan de orde komt. Beide onderdelen van deze vorm van integrale samenwerking kunnen (of beter: hebben waarschijnlijk) gevolgen voor de werkprocessen binnen de drie taakvelden. Als zodanig komt dit onderdeel dan ook terug in de uitgangspuntennotie (fase 1), de plannen van aanpak van deelvraag 3 (fase 2) en de participatienotitie (fase 2).

Zie onderstaand figuur over integrale samenwerking.



Deelvraag 5: Hoe gaan wij binnen de drie taakvelden om met participatie?

Participatie wordt door de Omgevingswet gezien als middel om de besluitvorming beter te maken. In de Nota van Toelichting van het Omgevingsbesluit heeft de wetgever het als volgt verwoord:

Participatie houdt in dat burgers, bedrijven en maatschappelijke organisaties en andere overheden in een vroegtijdig stadium bij de besluitvorming over visies, plannen, programma's en projecten in de fysieke leefomgeving worden betrokken, of dat deze partijen zelf het initiatief nemen voor ontwikkelingen in de leefomgeving.

De wetgever wil bestuursorganen zelf de vrijheid geven om het participatieproces in te richten en heeft daarom afgezien van het wettelijk regelen van het participatieproces⁶. Het invulling geven aan participatie is dus met name een gemeentelijke keuze en zal als zodanig dus reeds in fase 1 (bestuurlijke ambitiebepaling) aan de orde komen.

In deze fase zal de werkgroep participatie (op basis van de bestuurlijke keuzes die in fase 1 zijn gemaakt, een hoofdstuk voor de plannen van aanpak van deelvraag 3 opstellen.

Deelvraag 6: Welke impact heeft de beoogde cultuuromslag op de werkprocessen van de drie taakvelden?

De cultuuromslag zoals de Omgevingswet die voorstaat is een geleidelijk proces dat reeds met dit plan van aanpak en de opzet met de verschillende werkgroepen wordt ingezet. Ook het nauwgezet betrekken van het MT en het bestuur bij het implementatieproces is van groot belang.

Zoals in de aanleiding reeds is aangegeven, kenmerkt de cultuuromslag zich door het centraal zetten van de initiatiefnemer en het initiatief. Dit behelst een omslag van het 'nee, tenzij'-denken (een initiatief is niet toegestaan tenzij de initiatiefnemer aantoont dat aan al het beleid en regelgeving wordt voldaan) naar het 'ja, mits'-denken (een initiatief is toegestaan mits het aansluit op de doelen die de gemeente heeft gesteld voor de fysieke leefomgeving). Andere kenmerken van de cultuuromslag volgens de Omgevingswet zijn het integrale werken en het verankeren van participatie in het dna van de gemeente.

Het projectteam en het MT hebben een belangrijke rol in het stimuleren dat personen die werkzaam zijn binnen het domein van de fysieke leefomgeving bijeenkomsten over de Omgevingswet bezoeken, contact zoeken met collega's van gemeenten in de regio en zorgen voor een terugkoppeling in de werkoverleggen (binnen hun afdeling).

Deze deelvraag doorloopt alle fasen en blijft ook daarna nog van belang. De cultuuromslag zal een plaats krijgen in de uitgangspuntennotitie van fase 1 en als zodanig als uitgangspunt worden gebruikt bij de plannen van aanpak voor de drie taakvelden (fase 2). In het vervolg van de fasering zal bij het opstellen van de omgevingsvisie, het omgevingsplan en de werkprocessen (fase 3) en het werken met en volgens de Omgevingswet (fase 4) worden gemonitord hoe de cultuuromslag in de praktijk uitwerkt.

⁶ De regering zal wel een handreiking participatie opstellen.

Het projectteam zal monitoren en is verantwoordelijk dat de cultuuromslag zijn weerslag krijgt bij de verschillende deelvragen.

Deelvraag 7: Hoe kunnen wij het digitaal stelsel Omgevingswet in onze organisatie borgen?

Digitalisering is een derde pijler onder de Omgevingswet en derhalve belangrijk voor het halen van de doelstellingen van de Omgevingswet. Het digitaal Stelsel Omgevingswet moet:

- Initiatiefnemers in staat stellen om sneller te beschikken over informatie over de kwaliteit van de fysieke leefomgeving: de zogenaamde informatiehuizen;
- Initiatiefnemers in staat stellen om sneller te beschikken over de regels die op een bepaalde locatie gelden;
- Burgers, bedrijven en overheden in staat stellen om eenvoudiger informatie met elkaar uit te wisselen;
- Besluitvorming versnellen en verbeteren;

Vanaf 2019 hebben gemeenten een aantal voorzieningen nodig om met de Omgevingswet te kunnen werken. Het gaat om een webportaal voor toegang tot het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO), een landelijke registratie van omgevingsdocumenten (voor inzicht in de geldende regel), het Informatiehuis Ruimte en een gegevenscatalogus (een overzicht van diensten die via het Stelsel worden geboden). Daarnaast worden de bestaande voorzieningen Omgevingsloket Online (OLO), het Activiteitenbesluit Internet Module (AIM) en Ruimtelijke Plannen geschikt gemaakt voor de Omgevingswet.

Om te inventariseren welke acties nodig zijn om bovenstaande te bereiken, is een verkenning uitgevoerd naar de noodzakelijke veranderingen in de gemeentelijke informatievoorziening. Deze verkenning staat bekend onder de naam VIVO (verkenning informatie Voorziening Omgevingswet).

Een werkgroep digitalisering zal een (deel) plan van aanpak opstellen dat aansluit op de doel-, probleemstelling en fasering van dit plan van aanpak.

Resultaat fase 2

Het resultaat van deze fase is een samengesteld plan van aanpak voor de drie instrumenten / taakvelden van deelvraag 3, dat is opgesteld op basis van de uitgangspuntennotitie van fase 1 en waarbij specifiek op de aspecten integrale samenwerking en participatie wordt ingegaan. Het plan van aanpak wordt voorgelegd aan het MT en het bestuur.

5.3. Fase 3. Realisatiefase (april 2018 – medio 2019)

In deze fase zal het plan van aanpak van fase 2 worden uitgewerkt en uitgevoerd. Als concreet te nemen stappen kunnen het starten met het opstellen van een omgevingsvisie, een omgevingsplan en het doorvoeren van (eventueel) noodzakelijke veranderingen in de werkprocessen voor vergunningverlening en handhaving worden genoemd (waaronder het eventueel maken van nieuwe afspraken met de omgevingsdienst).

5.4. Fase 4. Monitoringfase (medio 2019)

Na de inwerkingtreding van de Omgevingswet treedt de volgende fase aan waarin gewerkt moet worden volgens de Omgevingswet. Het werken volgens de Omgevingswet betekent met name het volgen van de beleidscyclus. In het kader van dit plan van aanpak wordt voorgesteld om jaarlijks een ‘keuring’ van de omgevingsvisie en het omgevingsplan te doen (sluiten deze nog aan op de doelen van de gemeente) en dat 4 jaarlijks (na de gemeenteraadsverkiezingen) wordt bezien of een revisie van de omgevingsvisie en het omgevingsplan noodzakelijk is.

Schematisch ziet de fasering er dan als volgt uit:

| Fase 1 | Fase 2 | Fase 3 | Fase 4 |
|---|--|--|--|
| 2016 - 2017 | 2017- 2018 | 2018 – 2019 | 2019 |
| <p>Inventarisatie.</p> <p>Vastleggen van het bestuurlijk ambitieniveau in een uitgangspuntennotitie.</p> <p>In beeld krijgen wie de stakeholders zijn, wat hun rol en positie in het komende proces is en hoe de samenwerking met deze partijen eruit gaat zien.</p> | <p>Uitgangspunten.</p> <p>Vertaling van de uitgangspuntennotitie in plannen van aanpak gevolgen omgevingswet voor de drie taakvelden.</p> | <p>Realisatie.</p> <p>Opstellen van een omgevingsvisie, omgevingsplan en werkprocessen VTH.</p> | <p>Monitoring.</p> <p>Werken volgens de omgevingswet en continu proces van monitoring en bijstelling.</p> |
| In beeld krijgen wat de gevolgen rond digitalisering zijn | | Implementeren van de gevolgen rond digitalisering | |

6. ORGANISATIE EN FINANCIËN

In deze paragraaf wordt een voorstel gedaan voor het ‘bemensen’ van de verschillende, volgens dit plan van aanpak noodzakelijke, werkverbanden. Eveneens zijn in de tabellen de uren aangegeven die verband houden met het uitvoeren van dit plan van aanpak.

Kwartiermaker voor fase 1 en fase 2 is vanuit de organisatie een kwartiermaker aangesteld. Het voorstel is om deze intern te beleggen. De kwartiermaker coördineert de verschillende werkgroepen en zorgt voor de procesmatige afstemming tussen de verschillende afdelingen die bezig zijn met onderdelen van dit plan van aanpak. De kwartiermaker zorgt dat de deadlines gehaald worden en is primair verantwoordelijk voor het proces. Ook draagt de kwartiermaker zorg voor de stakeholderanalyse (fase 1).

Stuurgroep

Deelnemers van de stuurgroep:

- Kwartiermaker
- Verantwoordelijk wethouder
- Leden MT

De stuurgroep komt in fase 1 en 2 (2017) 3-4x per jaar samen.

Voor 2017 worden hiervoor de volgende momenten ingepland:

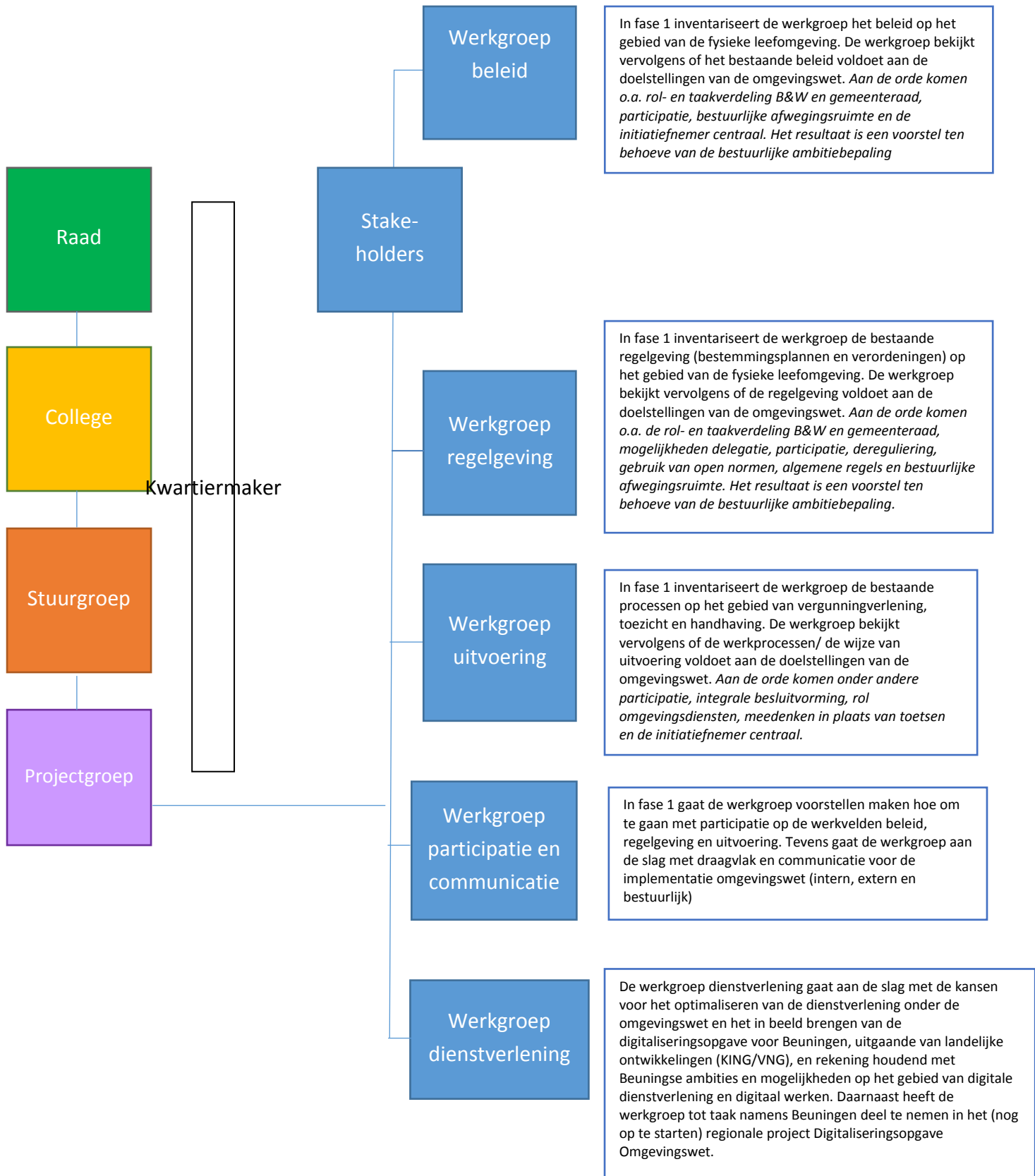
- Fase 1a: tussentijdse stand van zaken ambtelijke voorbereiding (mei 2017)
- Fase 1a: stand van zaken ambtelijke voorbereiding (juli 2017)
- Fase 1b: voorbereiden werksessies gemeenteraad tbv bestuurlijk ambitieniveau (sept/okt 2017)
- Fase 1b: evaluatie werksessies gemeenteraad, voorafgaand aan besluit bestuurlijk ambitieniveau (eind 2017)

Projectgroep

De projectgroep bestaat uit de trekkers van de Werkgroepen en vergadert eens in de 6 weken. Totaal bestaat de projectgroep uit 6 personen (5 leider trekkers (inc kwartiermaker en ondersteuning). Totaal aantal uren per persoon voor fase 1 en 2: 50 uur (2017) en 20 uur (2018)

Fase 1: elke 6 weken projectgroepoverleg (4 uur, incl voorbereiding en uitwerking) en 4 raadsessies (4 uur, incl voorbereiding en uitwerking)

Fase 2 (tot voorjaar 2018): elke 6 weken projectgroepoverleg (4 uur, incl voorbereiding en uitwerking) en 1 raadsessies (4 uur, incl voorbereiding en uitwerking)



Ondersteuning afdeling Beleid en ontwikkeling

Werkgroepen

Voor de verschillende onderdelen van het plan van aanpak wordt het projectteam ondersteund door 5 werkgroepen:

- Werkgroep beleid
- Werkgroep regelgeving
- Werkgroep uitvoering
- Werkgroep communicatie en participatie
- Werkgroep dienstverlening (inc digitalisering)

De werkgroepen worden na een eerste startbijeenkomst gevuld met de juiste mensen. De werkgroepen bestaan uit ca 6-8 personen.

Totaal aantal uren per persoon per werkgroep voor fase 1 en 2: 132 uur (2017) en 60 uur (2018)

Urenraming per werkgroep:

Fase 1 en 2: elke 6 weken werkgroepoverleg (4 uur, incl voorbereiding en uitwerking) en 2 uur per week inhoudelijke werkzaamheden

De stakeholderanalyse wordt door de kwartiermaker opgepakt (evt in regionaal verband)

Financiën

Kosten fase 1 en 2: € 50.000,-

- Inhuur juridische advisering fase 1 en 2: bureau waalburg €35.000,-
- Inhuur ODRN voorzitter werkgroep uitvoering en advisering werkgroepen beleid en regelgeving (totaal 250 uur). Dit wordt in projectleidersoverleg regio ODRN besproken hoe advisering/inschakeling ODRN bekostigd en verdeeld moet worden. Vooralsnog 150 uur inhuur ODRN voor werkgroep (factuur) en 100 uur advisering (nader te bepalen met regio): € 10.000,-
- Overig (middelen communicatie, evt inhuur sprekers etc) : € 5.000,-

Voor 2017/2018 is er voor fase 1 en 2 budget beschikbaar uit de post bestemmingsplannen en digitalisering bestemmingsplannen (in 2017 is uit deze posten in ieder geval €35.000,- beschikbaar).

Eind van fase 2 volgt een nieuwe inschatting voor de kosten voor de implementatie: het maken van een omgevingsvisie en omgevingsplan.