


PvdA Beuningen

Datum : 22 MEI 2019
Kenmerk : UI19.04336
Kenmerkcode : 
Uw contact : Willeke Peeters
Telefoon : 14 024
Onderwerp : Vragen PvdA nav presentatie verwarde personen

Geachte commissie,

Op 9 mei j.l. ontvingen wij vragen van de Partij van de Arbeid naar aanleiding van de presentatie over personen met verward gedrag in de commissie Samenleving op 6 mei j.l.

Hieronder beantwoorden wij uw vragen.

Vraag: Beperkt de inbreng van Schuldhulpverlening zich tot advisering (richting betrokkene) vanuit oogmerk de zelfredzaamheid te versterken en aldus de schuldenproblematiek op te lossen? De enge benadering dus. Of vormt een grondige analyse van het leefmilieu met betrokkenheid van zorg- en veiligheid verleners de bakermat om (ook) de schuldenproblematiek weg te nemen? Wie voert alsdan de strakke regie?

Antwoord: Zoals toegelicht tijdens de presentatie, bekijkt de schuldhulpverlener die werkt vanuit het Sociaal Team Beuningen breed naar alle leefgebieden (dus zorg, veiligheid, financiën, dagbesteding etc.). Indien nodig wordt contact gelegd met een hulpverlener uit het sociaal team en wordt afgestemd wie casusregie voert.

Vraag: in de deelsessie is gewag gemaakt van een ZonMW subsidie om hulpverleners te helpen toerusten. Behandelt dit gesubsidieerde programma specifiek ook het (verder) ontwikkelen van vaardigheden om onderliggende patronen / oorzaken op te merken? In hoeverre wordt het aanbod trainingen van MHFA/Verslaving Iriszorg aan burgers/scholen/(sport)verenigingen in dit programma betrokken?

Antwoord: de subsidie waarover tijdens de presentatie gesproken is, betreft een subsidie voor de totstandkoming van een lokaal plan van aanpak voor mensen met een psychische kwetsbaarheid. Dit plan van aanpak is in de zomer van 2019 gereed.

Het zal beschrijven wat er in Beuningen nodig is om mensen met een psychische kwetsbaarheid volwaardig deel te kunnen laten nemen aan de samenleving. Uiteraard wordt er rekening gehouden met alles wat al beschikbaar is in Beuningen. Dit zijn inderdaad onder andere de MHFA trainingen die ook worden aangeboden in onze gemeente.

Vraag: Nu ook de Autoriteit Persoonsgegevens meent, dat 'toestemming' geen opgeld doet in het Sociaal Domein, wat weerhoudt dan het nieuwe beleid om overweging 4 AVG als uitgangspunt te nemen? (zie vwb dit uitgangspunt de inhoudelijke toelichting in de bijlage).

Antwoord: Om de (zorg)professionals in de praktijk te faciliteren in de onderlinge samenwerking zonder afbreuk te doen aan de bescherming van de privacy van cliënten, starten we een regionaal traject dat moet leiden tot werkbare afspraken, indien gewenst vastgelegd in een convenant(en). Voor de samenwerking binnen het Veiligheidshuis is al een privacyconvenant afgesloten, om belemmeringen in de samenwerking als gevolg van de AVG te voorkomen en beperken.

Ter informatie sturen wij u de gehonoreerde voucher toe, dat verstrekt is ten behoeve van het genoemde regionale traject.

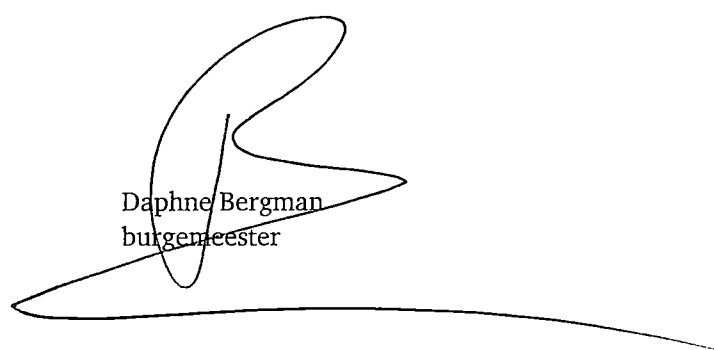
Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders

Dyanne Kocken
secretaris



Dya

Daphne Bergman
burgemeester



Bijlage: Voucher Privacy ZonMw

Actieprogramma lokale initiatieven voor mensen met verward gedrag

Aanvraagformulier Voucher Vliegende Brigade +



Deel A: Algemene gegevens

1. Aanvragende organisatie	
1.a. Naam gemeente/organisatie	GGD Gelderland-Zuid
1.b. Adres	Groenewoudseweg 275
1.c. Postcode/Plaats	6524 TV Nijmegen
1.d. Telefoonnummer	06 - 513 417 18
1.e. E-mailadres	IKunst@ggd gelderlandzuid.nl
2. Contactpersoon	
2.a. Naam contactpersoon	Ilse Kunst
2.b. Functie contactpersoon <i>Met betrekking tot voucher</i>	Projectleider Sluitende Aanpak Gelderland-Zuid voor mensen met een Psychische Kwetsbaarheid
2.c. Telefoonnummer	06 - 513 417 18
2.d. Bereikbaar op <i>Dagdelen per week</i>	Maandag, dinsdag, woensdagmiddag, donderdag, vrijdag
2.e. Emailadres	<IKunst@ggd gelderlandzuid.nl>
3. Bestuurlijk verantwoordelijke	



3.a. Naam	Wethouder Bert Frings – voorzitter Sluitende aanpak psychisch kwetsbaarheid Gelderland-Zuid
3.b. Telefoonnummer	024- 329 2608 (secretariaat)
3.c. E-mailadres	b.frings@nijmegen.nl
4. Expert Vliegende Brigade +	
4.a. Naam expert	Dieger ten Berge
4.b. Telefoonnummer	06-83447754
4.c. Organisatie	Jb Lorenz
4.d. E-mailadres	dieger@jblorenz.nl

Deel B: Omschrijving project

1. Regio
<i>Op welke gemeente of regio heeft het project betrekking?</i>
Het betreft hier de regio van de GGD Gelderland-Zuid
2. Titel van uw project
<i>Geef in één regel een korte omschrijving van uw project.</i>
Het opstellen van een plan van aanpak voor de ontwikkeling van een set van afspraken in het kader van het delen van (persoons)gegevens van personen met verward gedrag.
3. Aanleiding
<i>Naar aanleiding van welke problematiek heeft u de expertise van de Vliegende Brigade + nodig?</i>
<p>Het debat omtrent privacy en de bescherming daarvan is de afgelopen jaren veel belangrijker geworden. ICT maakt uitwisseling van gegevens meer dan ooit mogelijk en actuele maatschappelijke vraagstukken, zoals de aanpak van personen met verward gedrag, vereisen organisatieoverstijgende samenwerking van professionals.</p> <p>Nu een juiste balans vinden tussen het delen van relevante informatie en het beschermen van persoonsgegevens is cruciaal. De AVG vormt daarbij het regulerend kader.</p> <p>Vanaf 1 oktober 2018 moeten gemeenten een sluitende aanpak hebben voor psychisch kwetsbare mensen die risico lopen op het vertonen van verward gedrag. In de regio Gelderland-Zuid is dit inmiddels georganiseerd. In de ontwikkeling van de sluitende aanpak is het thema (persoons)gegevensdeling geagendeerd.</p> <p>De regio Gelderland-Zuid heeft de ambitie een stevige impuls te geven aan de afspraken rondom het delen van persoonsgegevens en de regionale inbedding van de AVG. Daarbij is de vertaling van de juridische kaders voor gegevensdeling en privacybescherming naar het professioneel handelen in de praktijk noodzakelijk en de regio wil dit de komende periode uitwerken.</p>

4. Werkzaamheden expert

Geef een beknopte beschrijving van de werkzaamheden die de expert gaat uitvoeren tijdens de looptijd van het project.

Onderzoek & voorbereiding

In de eerste periode van dit proces zal er bureauonderzoek plaatsvinden. Wettelijke kaders, landelijke handreikingen en bestaande regionale afspraken worden geanalyseerd. Deze kennis wordt met de projectgroep gedeeld en zo komen we tot de dilemma's en thema's voor focusgroepen. De expert verricht het onderzoek en deelt de uitkomsten.

Focusgroepen

Naar aanleiding van de informatie die uit het bureauonderzoek en het gesprek met de projectgroep naar voren komt, zet de expert focusgroepen op, waar gereflecteerd wordt op de hoofdlijnen en dilemma's. De opbrengsten van de focusgroepen worden door de expert gedeeld met de projectgroep. Onderwerpen die besproken worden met de focusgroepen zijn bijvoorbeeld:

1. Juridische beschouwing (en tegenspraak) → Welke juridische kaders zijn er? Hoe verhoudt zich dit tot elkaar?
2. Convenanten → Welke convenanten zijn er? Zijn deze actueel? Wat ontbreekt er nog? Niet alle samenwerking vindt plaats in netwerkverbanden. Wat is nodig voor die situaties waar geen convenant voor is?
3. Dilemma's en instrumenten in de praktijk → Welke concrete dilemma's ervaren professionals in de praktijk tijdens het samenwerken? Hoe gaan ze om met gegevensdeling en hoe verhouden zij zich nu tot de AVG? Welke instrumenten hebben ze voorhanden om goede afwegingen te kunnen maken? Passen ze deze toe?
4. Professionaliteit van organiseren – de basisregistratie op orde → Hoezeer is de basisregistratie van professionals zelf op orde? Zijn zij in staat tot adequate registratie in een systeem van hun eigen handelen?

Voor het slagen van de focusgroepen is het essentieel dat vertegenwoordigers van gemeente, wijkteams en GGZ participeren. Na iedere ronde met focusgroepen wordt verslag uitgebracht aan de projectgroep door de expert. Zo ontstaat een continue wisselwerking tussen de projectgroep die het proces coordineert en de focusgroepen die de inhoudelijke input leveren.

Plan van Aanpak met commitment

Nadat de analyse heeft plaatsgevonden en met focusgroepen en de projectgroep helder is geworden wat de dilemma's en behoeften zijn in de regio, wordt dit vertaald in een Plan van Aanpak. Dit Plan van Aanpak omvat een beschrijving van de wijze waarop in de volgende fase van het traject een Werkconferentie wordt georganiseerd en hoe een gedragen eenduidige regionale set van afspraken voor organisaties en professionals wordt ontwikkeld. Het Plan van Aanpak wordt vastgesteld door de Stuurgroep.

Het plan van aanpak is tevens de basis voor een subsidieaanvraag bij ZonMW voor de organisatie van een werkconferentie, de ontwikkeling van een set van afspraken rondom het delen van persoonsgegevens en het delen van kennis hieromtrent in de regio. De expert ondersteunt dit proces.

5. Heeft betrekking op de volgende bouwsteen

Let op. Per formulier kan een voucher voor één bouwsteen worden aangevraagd.

Bouwsteen 9: Informatievoorziening



ZonMW

6. Doel en beoogd resultaat													
<i>Welke doel en/of resultaat heeft u voor ogen met de inzet van de expert van de Vliegende Brigade +?</i>													
De expert draagt zorg voor onderzoek, procesbegeleiding en het opstellen van het plan van aanpak.													
7. Doelgroep en partners													
<i>Wie is de doelgroep van uw project en met welke relevante partners wordt gedurende het project samengewerkt?</i>													
<p>We ontwikkelen een set van afspraken rondom het delen van persoonsgegevens voor alle betrokken stakeholders (zie hieronder) in de domeinen zorg en veiligheid in de regio Gelderland-Zuid. De set van afspraken moet voor uitvoerend medewerkers voldoende houvast geven in de uitvoering van hun werkzaamheden. De betrokken partners zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • GGD Gelderland-Zuid • Gemeenten die aangesloten zijn bij de GGD Gelderland-Zuid • Politie • Openbaar Ministerie • Reclassering • GGZ- en zorgorganisaties • Maatschappelijke en vrouwenopvang • Jeugdhulporganisaties/jeugdbescherming • Welzijnsorganisaties/maatschappelijk werk/sociaal (wijk)teams • Wmo-loket • Huisartsen • Woningbouwverenigingen • Ervaringsdeskundigen/cliëntorganisaties 													
8. Tijdsplanning													
7.a. Beoogde startdatum	1 april 2019												
7.b. Beoogde einddatum	1 juni 2019												
7.c. Tijdpad <i>Geef een planning van de activiteiten.</i>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Stap 1</th> <th>Doorlooptijd</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Onderzoek en voorbereiding</td> <td>April 2019</td> </tr> <tr> <th>Stap 2</th> <td></td> </tr> <tr> <td>Focusgroepen</td> <td>April & Mei 2019</td> </tr> <tr> <th>Stap 3</th> <td></td> </tr> <tr> <td>Commitment organiseren</td> <td>Mei 2019</td> </tr> </tbody> </table>	Stap 1	Doorlooptijd	Onderzoek en voorbereiding	April 2019	Stap 2		Focusgroepen	April & Mei 2019	Stap 3		Commitment organiseren	Mei 2019
Stap 1	Doorlooptijd												
Onderzoek en voorbereiding	April 2019												
Stap 2													
Focusgroepen	April & Mei 2019												
Stap 3													
Commitment organiseren	Mei 2019												
9. Begroting													
<i>Maximaal € 10.000,- incl. BTW</i>													
8.a. Werkzaamheden expert Uren/dagdelen * tarief													

	Stap 1	Doorlooptijd	Uren
	Onderzoek en voorbereiding	April 2019	16 uren
	Stap 2		
	Focusgroepen	April & Mei 2019	30
	Stap 3		
	Commitment organiseren	Mei 2019	20
<i>Het tarief van de expert bedraagt € 125,-</i>			
8.b. Overige kosten <i>Inclusief verplichte toelichting</i>	Niet van toepassing.		

Deel C: Ondertekening bestuurlijk verantwoordelijke

Met deze ondertekening gaat u akkoord met het indienen van een aanvraag voor een voucher van de Vliegende Brigade + en de daarbij behorende voorwaarden.

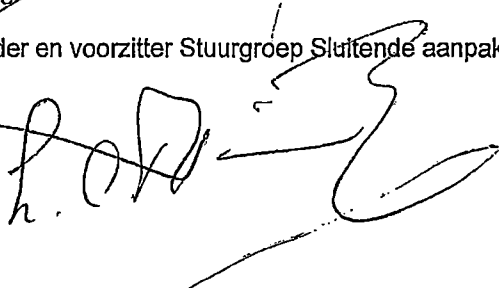
Organisatie: Gemeente Nijmegen

Naam: Bert Frings

Functie: Wethouder en voorzitter Stuurgroep Sluitende aanpak psychisch kwetsbaarheid

Datum en plaats:

Handtekening:



Nijmegen, 10 april 2019

