

Onderwerp	: Samenwerkingsovereenkomst Regionaal ondersteuningsbureau Rijk van Nijmegen 2020
Registratienummer	: at20000110
Registratiecode	: 
Auteur	: André Goudriaan
Status	: Openbaar

**SAMENWERKINGSOVEREENKOMST REGIONAAL ONDERSTEUNINGSBUREAU  
RIJK VAN NIJMEGEN**

**DE ONDERGETEKENDEN:**

1. De gemeente Druten, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_ die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester & wethouders d.d. \_\_\_\_\_:
2. De gemeente Heumen, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_ die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester & wethouders d.d. \_\_\_\_\_:
3. De gemeente Berg en Dal krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_ die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester & wethouders d.d. \_\_\_\_\_:
4. De gemeente Mook en Middelaar, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_ die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester & wethouders d.d. \_\_\_\_\_:
5. De gemeente Beuningen, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_ die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester & wethouders d.d. \_\_\_\_\_:
6. De gemeente Wijchen, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_ die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester & wethouders d.d. \_\_\_\_\_:
7. De gemeente Nijmegen, krachtens artikel 171 van de Gemeentewet in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_ die handelt ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester & wethouders d.d. \_\_\_\_\_:

**Partijen 1 t/m 7, hierna gezamenlijk te noemen: de gemeenten**

**Overwegende dat:**

- de gemeenten al langere tijd samenwerken bij de transitie van Jeugdhulp en Wmo 2015;
- de inkoop van Jeugdhulp en zorg in het kader van de Wmo 2015 gezamenlijk heeft plaatsgevonden;

- hiertoe (subsidie) contracten met zorgaanbieders zijn afgesloten;
- de gemeenten ook bij de monitoring van de contracten, contractbeheer, contractmanagement en relatiebeheer en kwaliteit en handhaving willen samenwerken;
- de samenwerking in 2020 in deze vorm doorgezet wordt in een Regionaal Ondersteuningsbureau Rijk van Nijmegen (ROB 2.0);
- de samenwerking in principe voor meerdere jaren is, maar dat dit elk jaar moet worden bevestigd door het ondertekenen van een overeenkomst;
- het ROB 2.0 faciliterend en ondersteunend is aan de gemeenten;
- de gemeente Wijchen voor een beperkt deel van de werkzaamheden deelneemt aan het ROB en voor de gedeeltelijke uittrekking eind 2017 al een bijdrage heeft betaald;

### **Komen het volgende overeen:**

#### **Artikel 1 Uitgangspunten en doelstellingen van de samenwerking**

1. De uitgangspunten van de samenwerking in het Regionaal Ondersteuningsbureau Rijk van Nijmegen (ROB 2.0) zijn vastgelegd in de notitie Project Regionaal Ondersteuningsbureau, Inrichting van project tot organisatie.
2. De doelstellingen van het ROB 2.0 zijn om de gemeenten te ondersteunen en faciliteren op de volgende onderwerpen: regionale inkoop, contractmanagement, contractbeheer, relatiebeheer, kwaliteit en handhaving en monitoring. Bij de vormgeving en uitvoering van deze onderwerpen werkt het ROB samen met medewerkers van de deelnemende gemeenten.
3. Deze overeenkomst respecteert bestaande samenwerkingsvormen van de deelnemende gemeenten en sluit nieuwe samenwerking met andere of aansluiting van de deelnemende gemeenten bij bestaande overeenkomsten niet uit, tenzij dit in strijd is met deze overeenkomst.
4. De gemeenten dragen zorg voor een goede informatievoorziening aan de gemeenteraden over de ontwikkelingen op het werkgebied van het ROB 2.0. Daar waar nodig zullen uitgebreidere werkafspraken worden gemaakt.
5. Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten ter uitvoering van wettelijke taken uit de Jeugdwet en de Wmo 2015.

#### **Artikel 2 Reikwijdte samenwerking in ROB**

1. De samenwerking in het ROB 2.0 is omschreven als: het volgen en rapporteren in hoeverre de operationele uitnutting past bij wat is afgesproken in het raamcontracten en in de deelcontracten per gemeenten. Daarnaast zal het ROB gevraagd en ongevraagd (aankomende) afwijkingen in de vraag en levering van zorg signaleren.
2. Kerntaken van het ROB:
  - a. Regionale Inkoop en subsidiering;
  - b. Contractbeheer
  - c. Relatiebeheer
  - d. Contractmanagement (inclusief kwaliteitstoetsing en handhaving) en monitoring

- e. Benchmarking intern (tussen gemeenten)
- f. Benchmarking extern (landelijk)

3. Voor de uitvoering van bovengenoemde kerntaken van het ROB is het noodzakelijk dat periodiek gegevens uit de backoffice-systemen ter beschikking worden gesteld aan het ROB.

4. De gemeenten maken samen voor 1 november van het volgende begrotingsjaar een regionaal samenwerkingsprogramma Wmo en jeugd. Dit programma bevat de resultaten waaraan gemeenten gezamenlijk werken, de opdracht aan het ROB, de verdeelsleutel en de financiële bijdragen per gemeente.

5. Vanuit deze overeenkomst kan, ter realisering van de doelstellingen uit artikel 2, samenwerking worden gezocht met derden.

6. Het onderdeel kwaliteitstoetsing en handhaving (2d van dit artikel) wordt uitgevoerd door ROB voor zover het de overeenkomsten betreft die zijn afgesloten voor de gehele regio. Voor wat betreft de overeenkomsten die lokaal zijn afgesloten geldt dat de deelnemende gemeenten zelf de betreffende kwaliteits-/handhavingstrajecten uitvoeren, waarbij wel de noodzakelijk informatie over en weer wordt gedeeld, binnen de wettelijke- en privacykaders. Ten aanzien van het AOH (adviesoverleg Handhaving) geldt dat hier ook slechts regionale overeenkomsten worden besproken. Van schriftelijke communicatie wordt een meldingsupdate gedaan. Ten aanzien van het meldpunt RMZ geldt dat hier meldingen gedaan kunnen worden over lokale overeenkomsten welke worden doorgezonden aan de betreffende gemeente ter afdoening.

### **Artikel 3 Gastheer- en opdrachtgeverschap**

1. Voor het jaar 2020 wordt ervoor gekozen om de in artikel 2 genoemde taken te laten uitvoeren door de gemeente Nijmegen.

2. Gelet op de ambtelijke capaciteit, schaal en realisatiekracht wordt de gemeente Nijmegen voor het jaar 2020 aangewezen als gastheergemeente.

3. De gemeente Nijmegen treedt op namens de gemeenten. De overige gemeenten zijn verantwoordelijk voor het verzorgen van de volmachten, mandaten en machtigingen die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de in artikel 2 genoemde taken. Daarbij gaat het bij mandaat om bestuursrechtelijke bevoegdheden, bij volmacht om privaatrechtelijke bevoegdheden en bij machtiging om feitelijk handelen.

4. Het bestuurlijk opdrachtgeverschap ligt bij de colleges van de deelnemende gemeenten.

### **Artikel 4 Financiën**

Voor dit artikel wordt verwezen naar de regiobegroting 2020 zoals vastgesteld in het collegevoorstel @@.

### **Artikel 5 Communicatie**

1. De afspraken over de wijze van communiceren worden schriftelijk vastgelegd.

2. Gemeenten en ROB informeren elkaar wederzijds tijdig betreffende backoffice data, wijkteaminformatie, en alle informatie noodzakelijk voor monitoring en voor de indicatoren.

3. Correspondentie met zorgaanbieders, al dan niet gericht aan de colleges, zal, waar deze binnen de kaders van de regionale afspraken past, uitgevoerd en afgehandeld worden door het ROB.

## **Artikel 6 Wijziging**

1. Een wijziging van deze overeenkomst wordt schriftelijk overeengekomen.
2. Voor wijziging van deze overeenkomst is een goedkeurend besluit van alle deelnemende gemeenten noodzakelijk.
3. Voor alle wezenlijke wijzigingen van de overeenkomsten met de zorgaanbieder geldt dat ze alleen kunnen worden doorgevoerd als alle contractpartners ermee akkoord gaan, dus zowel aanbestedende dienst (na consultatie van het PFO Zorg en Welzijn) als zorgaanbieders.

## **Artikel 7 Looptijd, periodieke evaluatie**

1. Deze overeenkomst treedt in werking met ingang van 1 januari 2020 en wordt aangegaan voor de periode tot en met 31 december 2020.
2. Gedurende de looptijd van de overeenkomst vindt er overleg plaats over de werking van deze samenwerkingsovereenkomst en eventuele knelpunten.

## **Artikel 8 Opzegging overeenkomst**

De overeenkomst kan worden opgezegd zoals hieronder is beschreven.

- De gemeenten die deelnemen aan de samenwerkingsovereenkomst, doen dat in principe voor de looptijd van de overeenkomst en de omvang van werkzaamheden.
- Als de omstandigheden zo zijn, dat een gemeente (deels) uit de samenwerking wil stappen, kan dat.
- Een gemeente mag dit op elk gewenst moment kenbaar maken. Zodra de gemeente dit kenbaar maakt, gaat een overgangperiode van 12 maanden in.
- Gedurende de opzegtermijn moet de gemeente de financiële afspraken nakomen en een bijdrage blijven leveren aan het behalen van het in het regionaal werkprogramma gedefinieerde resultaat. De dienstverlening blijft beschikbaar voor de betreffende gemeente voor de periode van de opzegtermijn, tenzij die gemeente dat niet meer wenst.

## **Artikel 9 Slotbepaling**

In alle gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, treden de gemeenten met elkaar in overleg.

## **Artikel 10 Citeertitel**

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt aangehaald als: samenwerkingsovereenkomst regionaal ondersteuningsbureau Rijk van Nijmegen

**Ondertekening:**

**Handtekening:** \_\_\_\_\_ **d.d.** \_\_\_\_\_

## **Toelichting**

### Artikel 8

De overeenkomst is in principe voor 2020 en de omvang van de werkzaamheden. Maar een gemeente kan binnen de looptijd besluiten (deels) uit de samenwerking te stappen. Als een gemeente dit wil doen, gaat een overgangperiode van 12 maanden in waarin de financiële afspraken nagekomen worden. De diensten blijven gedurende die periode dan ook beschikbaar. Voorbeeld: gemeente X kan in maart besluiten uit een deel van de samenwerking te stappen. Zij moet dan tot en met maart in het jaar erop de diensten nog betalen en de gemeente kan ook tot die tijd de diensten afnemen.