

# **REGIONAAL WERKPROGRAMMA 2020**

## **Wmo en Jeugd**

**Regio Rijk van Nijmegen**

Versie 28 november 2019



## Inhoud

Hoofdstuk 1: ons regionaal werkprogramma 2020.....	3
1.1 Waarom een regionaal werkprogramma?.....	3
1.2 Kaders voor het regionaal werkprogramma.....	3
1.3 Sturing op het regionaal werkprogramma en de regiobegroting 2020 .....	4
1.4 Planning en control-cyclus.....	4
1.5 Welke stappen zijn gezet om tot dit regionaal werkprogramma te komen?.....	4
1.6 Wat zijn de wijzigingen in het regionaal werkprogramma ten opzichte van 2019? .....	5
1.7 Samenwerkingsovereenkomst 2020 .....	5
1.8 Externe invloeden .....	5
1.9 Vooruitblik 2021.....	5
Hoofdstuk 2: onze regionale begroting 2020.....	6
2.1 Regiobegroting .....	6
2.2 Uitgangspunten voor begroting 2020.....	6
2.3 Overhead.....	6
Hoofdstuk 3: wat gaan we doen in 2020; de resultaten.....	7
3.1 Regionale samenwerking Wmo Jeugd.....	7
3.2 Backoffice.....	8
3.3 Inkoop en contractmanagement.....	11
3.4 Jeugdbeleid.....	17
BIJLAGE 1 Regiobegroting 2020 .....	22

# Hoofdstuk 1: ons regionaal werkprogramma 2020

## 1.1 Waarom een regionaal werkprogramma?

Gemeenten hebben de opgave om een transformatie in het Sociaal Domein tot stand te brengen. Inwoners die hulp nodig hebben, moeten kwalitatief goede ondersteuning kunnen ontvangen tegen aanvaardbare kosten. Het realiseren van deze opgave vereist van gemeenten een voortdurende inzet, over meerdere jaren. Het is daarom wenselijk om in beeld te brengen welke resultaten de gemeenten in het Rijk van Nijmegen in 2020 willen behalen, zodat daarmee een prioritering gegeven wordt binnen de veelheid aan taken die gemeenten uitvoeren op het domein van de Jeugdwet en de Wmo. Dit regionaal werkprogramma brengt dat in beeld en toont op welke onderwerpen de gemeenten uit regio Nijmegen samenwerken. Door regionaal samen te werken zijn we als gemeenten beter in staat om de genoemde doelen te behalen.

Het regionaal werkprogramma 2020 borduurt voort op het werkprogramma 2019 en is aangepast op basis van de actuele stand van zaken.

Aan het regionaal werkprogramma is een begroting toegevoegd die zichtbaar maakt welke kosten geraamd worden voor het behalen van de genoemde resultaten. Daarmee brengt de regiobegroting in beeld welke kosten gemoeid zijn met de samenwerking op het terrein van de Jeugdwet en Wmo. Het programma beschrijft wat we doen en de begroting wat dat mag kosten. Hoe de genoemde resultaat behaald worden, bepalen het ROB en de projectteams die voor een specifiek resultaat aan de lat staan. Samen vormen het regionaal werkprogramma en de regiobegroting de basisafspraken van de regionale samenwerking op Wmo en jeugd.

## 1.2 Kaders voor het regionaal werkprogramma

Voor het opstellen van het regionaal werkprogramma en de bijbehorende begroting gelden allereerst de Jeugdwet en de Wmo als kaders. Daarnaast geldt de regionaal vastgestelde beleidsvisie Kracht door Verbinding nog steeds. Deze beleidsvisie benoemt drie pijlers voor de uitvoering van de Jeugdwet en de Wmo, namelijk toegankelijkheid, kwaliteit en betaalbaarheid.

Het is wenselijk om prioritering aan te brengen voor wat betreft de opgaven waar de gemeenten in 2020 op willen samenwerken. Gemeenten hebben immers een bepaald budget en een bepaalde capaciteit waarbinnen de opgaven uitgevoerd moeten worden. Het is daarom noodzakelijk om doelgericht te werken. Voor de Jeugdwet is de prioritering als volgt:

1. De transformatie en inrichting, maar ook beheersing van kosten voor dyslexie en jeugd-ggz. De opgaven voor blok B zijn een lokale verantwoordelijkheid.
2. De inrichting van jeugdhulp met verblijf en de beheersing van de kosten daarvan.
3. Het organiseren van onderwijszorg-arrangement voor het VO en het speciaal onderwijs.

Voor de Wmo is de prioritering:

1. Voorbereiding op de verdere decentralisatie Beschermd Wonen;
2. Beheersing van de kosten voor begeleiding.

Voor zowel Jeugdwet als Wmo gelden gezamenlijk nog de volgende opgaven:

1. Het beschikbaar hebben van toereikende en adequate sturingsinformatie. Niet alleen om trends en patronen te herkennen, maar ook het verkrijgen van antwoorden waar sturingsmogelijkheden zitten;
2. Een doorontwikkeling van het contractmanagement.

### *Bescherm Wonen*

Beschermd Wonen is niet opgenomen in dit regionaal werkprogramma. Voor Beschermd Wonen geldt namelijk dat er samenwerking plaatsvindt met de regio Rivierenland en daar een separate besluitvormingsketen voor is georganiseerd. Daarnaast vindt financiering van beschermd Wonen plaats vanuit de centrumgemeentemiddelen.

### *Huiselijk Geweld en Kindermishandeling*

Ook het project Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is met ingang van 2020 niet meer opgenomen in het regionaal werkprogramma. Voorheen was dit wel het geval, maar we hebben dit aangepast om vrijwel dezelfde redenen als bij beschermd wonen: de financiering en de deelnemende gemeenten wijken af van de overige projecten op de begroting en in het samenwerkingsprogramma. Samenwerking op dit project vindt plaats in samenwerking met Gelderland-Zuid. Het gaat hierbij om onder andere een ketenaanpak op het gebied van geweld in huiselijke kring. Gemeente Nijmegen heeft als voormalige centrumgemeente een voortrekkersrol als het gaat om regionale afstemming over de aanpak van Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

## **1.3 Sturing op het regionaal werkprogramma en de regiobegroting 2020**

In 2019 is de regionale samenwerking opnieuw ingericht. We werken opgevegericht en de regionale werkstructuur sluit daarop aan. Zo is het regionaal multidisciplinair overleg (hierna: RMDO) gestart waarin alle gemeenten en het ROB zijn vertegenwoordigd. Het RMDO vormt het filter voor de besluitvorming door het regionaal pfo en adviseert daarover aan het hoofdenoverleg en het pfo. Op deze manier stuurt het RMDO op het geheel van regionaal werkprogramma en regiobegroting. Op het niveau van de werkgroepen wordt gestuurd door het regionaal hoofdenoverleg (hierna: RHO). Verschillende deelnemers van het RHO zijn benoemd als ambtelijk opdrachtgevers van de projecten. Zij sturen daarmee op het behalen van de resultaten in hun projecten. Het RHO behandelt voorstellen die effect hebben op de regiobegroting, op de inzet van capaciteit en voorstellen met bestuurlijke impact. De nieuwe overlegstructuur is eind 2019 geëvalueerd. Betrokkenen zijn tevreden over de nieuwe werkwijze en overlegstructuur. In 2020 continueren we dit.

## **1.4 Planning en control-cyclus**

In 2019 is een planning- en controlcyclus ingericht. Dit maakt sturing op de realisatie van het regionaal werkprogramma en het greep houden op de begroting mogelijk. Tussentijdse wijzigingen zijn eveneens mogelijk. Ondanks het feit dat het regionaal werkprogramma is geënt op de huidige stand van zaken, kunnen zich immers ook gedurende het jaar nieuwe ontwikkelingen voordoen die leiden tot een tussentijdse bijstelling van het regionaal werkprogramma en de regiobegroting.

## **1.5 Welke stappen zijn gezet om tot dit regionaal werkprogramma te komen?**

Om te komen tot een regionaal werkprogramma zijn de volgende stappen gezet. Allereerst is

bij alle functiegroepen zoals de backoffice, het ROB en de regionale werkgroepen geïventariseerd wat de stand van zaken is met betrekking tot de resultaten die in 2019 behaald moesten worden. Op basis van die informatie is een weging uitgevoerd om te bepalen of dit resultaat in 2020 nog opgenomen moet worden in het regionaal werkprogramma of dat het behaald is en daarom niet terug hoeft te keren.

### **1.6 Wat zijn de wijzigingen in het regionaal werkprogramma ten opzichte van 2019?**

- Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is niet langer opgenomen in het programma. In paragraaf 1.2 is dit toegelicht.
- Het resultaat financiën is ook niet langer opgenomen in het programma. Financiën maakt wat betreft de werkzaamheden deel uit van inkoop- en contractmanagement. Daarom hebben we financiën bij dit resultaat (4) opgenomen.
- Academische Werkplaats Jeugd (hierna: AWJ) is als apart resultaat opgenomen. AWJ was onderdeel van het (huidige) resultaat 13. Omdat AWJ hier eigenlijk niet goed bij past en ook in de uitvoering (ambtelijk opdrachtgever en lokale regiocapaciteit) de facto al als apart resultaat fungeert, is hier een eigen resultaat van gemaakt.

### **1.7 Samenwerkingsovereenkomst 2020**

Jaarlijks leggen we in een samenwerkingsovereenkomst vast dát en hóe we als gemeenten in de regio samenwerken. In het regionaal werkprogramma staat wát we samendoen en in de regiobegroting staat hoeveel dat mag kosten. De samenwerkingsovereenkomst 2020, het regionaal werkprogramma en de regiobegroting 2020 geven samen vorm en inhoud aan de samenwerking op het gebied van Wmo en Jeugd.

### **1.8 Externe invloeden**

Hoewel het regionaal werkprogramma beschrijft welke resultaten de gemeenten in het Rijk van Nijmegen in 2020 willen behalen, valt niet uit te sluiten dat onvoorziene omstandigheden of nieuwe ontwikkelingen het noodzakelijk maken om daar nog in 2020 mee aan de slag te gaan. Wijzigingen in wet- en regelgeving of in financiële kaders kunnen ertoe leiden dat aanvullende inzet of nieuwe onderwerpen met voorrang behandeld moeten worden.

### **1.9 Vooruitblik 2021**

In 2020 willen we het regionaal werkprogramma doorontwikkelen waarbij concretere resultaten per werkgroep geformuleerd worden zodat hier betere monitoring op plaats kan vinden. Welk product(en) levert de werkgroep aan het einde van 2021 op? Op welke vragen wil de werkgroep eind 2021 een antwoord hebben? Welke doelen acht de werkgroep haalbaar om te bereiken? Dit geeft de opdrachtgevers uit het RHO meer sturingsmogelijkheden en draagt bij aan betere afbakening, prioritering en gefocuste inzet.

Het kan zijn dat de regionale samenwerking per 2021 wijzigt. De ingekochte contracten lopen per 2021 af en het is nog niet duidelijk of er verlenging plaats zal vinden of dat gemeenten hier een andere koers op wensen te varen. In ieder geval is duidelijk dat gemeente Nijmegen de lokale toegang op andere wijze gaat inrichten, maar wat de gevolgen hiervan zijn voor de regionale samenwerking is nog onbekend.

## **Hoofdstuk 2: onze regionale begroting 2020**

### **2.1 Regiobegroting**

Zoals in hoofdstuk 1 al vermeld, wordt het regionaal werkprogramma gekoppeld aan een regiobegroting. Niet alle genoemde resultaten zullen echter in de begroting als zodanig opgenomen staan, omdat aan sommige resultaten geen budget is gekoppeld. Zij zijn te realiseren via reguliere, lokale inzet of via andere middelen zoals subsidie of rijksgeld.

### **2.2 Uitgangspunten voor begroting 2020**

De begroting 2020 is aangepast naar aanleiding van de actuele stand van zaken. De begroting 2019 is herzien en voor alle budgetten is beoordeeld in hoeverre bijstelling mogelijk dan wel noodzakelijk was. Dit resulteert voor 2020 in een beschikbaar budget van € 2.188.838. Deze begroting is als volgt opgebouwd:

1. Het bedrag van 2018 vormt het uitgangspunt. Dat bedrag is geïndexeerd conform het indexeringspercentage voor 2019, namelijk 3,7%.
2. Budgetten voor bestaande posten zijn geactualiseerd voor zover een neerwaartse bijstelling mogelijk was, bijvoorbeeld als een project minder tijd of geld kost. Deze neerwaartse bijstelling kan aangewend worden voor dekking van overige kostenposten.
3. De eenmalige uitzetting voor 2020 is in vergelijking tot 2019 gereduceerd tot € 79.503. Dit bedrag is nodig om het ingezette traject af te kunnen maken in 2020.
4. Het totaalbedrag is geïndexeerd met 2,3% om op het kostenniveau voor 2020 te komen.

### **2.3 Overhead**

De gemeente Nijmegen is gastheer voor het ROB. Daarmee draagt deze gemeente de kosten voor huisvesting, ICT, personeelszaken en alle ondersteunende voorzieningen. Overhead betreft de kosten die niet rechtstreeks zijn toe te rekenen aan projecten die we gezamenlijk met elkaar in regionaal verband afspreken. Voor het gastheerschap brengt de gemeente Nijmegen 25% in rekening over de loonsom van de personele formatie die we tot het ROB rekenen.

## Hoofdstuk 3: wat gaan we doen in 2020; de resultaten

In dit hoofdstuk staan de resultaten waar we in onze regio in 2020 aan werken. De nummers van de resultaten zijn gekoppeld aan de regiobegroting.

### 3.1 Regionale samenwerking Wmo Jeugd

<b>Functiegroep</b>	<b>Hoofdenoverleg</b>
Eigenaarschap	Projectleider: vacant (werkgroep regiobegroting) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Willeke Bodewes (Berg en Dal)
<b>Resultaat 0</b>	<b>Vastgesteld regionaal werkprogramma en regiobegroting Wmo Jeugd regio Rijk van Nijmegen</b>
Omschrijving	Met het programma geven we uitvoering aan de gezamenlijke opgave van de gemeenten in de regio Rijk van Nijmegen om betaalbare, kwalitatief goede en toegankelijke zorg te leveren voor onze inwoners. Met het programma benoemen we resultaten waarop we met elkaar willen samenwerken met in achtneming van de lokale autonomie. Het programma wordt geprofessionaliseerd door een planning en control cyclus aan het programma.
Doel	Sturen op regionale samenwerking en greep houden op de kosten.
Acties	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ontwikkeling en vaststelling programma opstellen namens de zeven gemeenten.</li><li>2. Bijbehorende begroting opstellen en vaststellen.</li><li>3. P&amp;C-cyclus invulling geven.</li></ol>
Doorlooptijd	Jaarlijks.
Opbrengst	Jaarlijks programma en jaarlijkse begroting.
Begroting 2020	€ 82.429
Gemeenten	Alle gemeenten

### 3.2 Backoffice

Functiegroep	Backoffice
Eigenaarschap	Projectleider: Gert-Jan van Vorst (ROB) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Hanneke Klaassen (Mook en Middelaar)
Resultaat 1	<b>Tijdig, volledig en eenduidig berichtenverkeer tussen aanbieder en gemeenten.</b> <b>Betrouwbare managementinformatie over zorggebruik.</b>
Omschrijving	Informatie uit het berichtenverkeer is de bron voor managementinformatie. Om tot betrouwbare informatie te komen dient berichtenverkeer eenduidig uitgevoerd te worden door zorgaanbieders en gemeenten. Op landelijk niveau worden wijzigingen in berichtenverkeer doorgevoerd. Per 1-1-2020 wijzigt het woonplaatsbeginsel. Voortdurende afstemming tussen gemeentelijke back offices is noodzakelijk om de variatie in het berichtenverkeer te beheersen. De aansluiting tussen Back Offices en monitor vergt continue bewaking om de betrouwbaarheid van de gegevens op een acceptabel niveau te brengen.
Doel	Juiste en volledige managementinformatie leveren, om budgetten te beheersen, correcte prognoses op te stellen en inzicht te verschaffen over het zorggebruik in de regio tbv beleidsdoelstellingen.
Resultaat	Betrouwbare managementinformatie en tijdig en volledig berichtenverkeer.
Acties	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Structureel afstemmingsoverleg tussen regionale Back Offices.</li> <li>- Ontwikkelen administratieprotocol (2018)</li> <li>- Hanteren administratieprotocol binnen gemeentelijke back offices</li> <li>- Toezien op naleving administratieprotocol door aanbieders in samenwerking met ROB</li> <li>- Regionale coördinatie van landelijke wijzigingen in berichtenverkeer, oa migratie april 2019 en landelijke ontwikkeling menukaarten (zie ook werkagenda I-sociaal Domein 2018/2019)</li> <li>- Maandelijks monitoring aanlevering INITI8 en analyses op afwijkingen/verschillen. Oorzaken opheffen.</li> <li>- Input voor ontwikkeling eenduidige indicatoren, door aansluiting bij exacte werking berichtenverkeer.</li> <li>- Eenduidige verwerking wijziging woonplaatsbeginsel per 1-1-2020</li> </ul>
Doorlooptijd	Geheel 2020. Afhankelijk van resultaten en ontwikkelingen in 2020 vervolg bepalen.
Opbrengst	Hogere betrouwbaarheid managementinformatie.
Begroting 2020	€ 85.072 (samen met resultaat 2 en 3)
Gemeenten	Alle gemeenten



<b>Functiegroep</b>	<b>Backoffice</b>
Eigenaarschap	Projectleider: Gert-Jan van Vorst (ROB) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Hanneke Klaassen (Mook en Middelaar)
<b>Resultaat 2</b>	<b>Aansluiting ROB en contractering 2020 op backoffices</b>
Omschrijving	Bij elke aanbesteding dient aansluiting vanuit Back Offices gegarandeerd te zijn om besluitvorming over productenstructuur en administratieve aspecten aan te laten sluiten bij de uitvoeringsmogelijkheden van de back offices. Aanpak met een 'schakel' tussen ROB/aanbesteding en Back Offices wordt voorgezet en uitgebouwd in 2020. Afname in onduidelijkheden en re-work is nog verder mogelijk al zijn de grootste opbrengsten reeds vermoedelijk gerealiseerd. Landelijk is het sociaal domein nog niet in rust. Zorginstituut Nederland neemt doorontwikkeling uitvoeringsvarianten berichtenstandaarden ter handen, met waarschijnlijk impact op berichtenverkeer en contracten.
Doel	Efficiënt en effectief werkproces levert een besparing op door vermindering 're-work'
Resultaat	Permanent aangesloten back-offices in aanbesteding en contrateringsprocessen.
Acties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monitoring landelijke ontwikkeling uitvoeringsvarianten I-sociaal domein en impact voor huidige contractafspraken.</li> <li>2. Backoffice sluit aan bij voorbereidingsgroepen contractering 2021 en ziet zo toe op: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De uitvoerbaarheid van voorgenomen maatregelen voor de backoffice.</li> <li>- Consistentie van contractaspecten met landelijke spelregels rondom administratie (landelijk protocol)</li> </ul> </li> <li>3. Implementatie voorbereiden wijziging Woonplaatsbeginsel per 2021.</li> <li>4. Implementatie landelijk adm. protocol in combinatie met regionale aanvullende specificaties (waaronder afsprakenkaart).</li> </ol>
Doorlooptijd	Geheel 2020
Opbrengst	Vermindering van re-work met 25%.
Begroting 2020	€ 85.072 (samen met resultaat 1 en 3)
Gemeenten	Alle gemeenten

Functiegroep	Backoffice
Eigenaarschap	Projectleider: Gert-Jan van Vorst (ROB) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Hanneke Klaassen (Mook en Middelaar)
<b>Resultaat 3</b>	<b>Verbinding tussen ROB en Back Offices.</b>
Omschrijving	Tijdens de looptijd van contracten worden aanvullende afspraken gemaakt daar waar contractafspraken onvoldoende grip geven op de praktijk. Voor dit proces is continue afstemming tussen ROB (doelstellingen) en Back Offices (uitvoerbaarheid) noodzakelijk. Te denken valt aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gunning van aanvullende producten/ percelen</li> <li>• Indien noodzakelijk stopzetten betalingen aanbieders</li> <li>• Oplossen issues die onvoldoende afgedekt zijn door contractafspraken</li> </ul> ROB monitort budgetplafonds en spreekt aanbieders over volumes. Dit leidt met regelmaat tot onduidelijkheden over cijfers, waardoor analyses van financiële mensen ROB en Back Offices nodig zijn. Door duiding verschillen is ROB beter toegerust om aanbieders aan te spreken op verantwoordelijkheden.
Doel	Efficiënt en effectief werkproces levert een besparing op door vermindering 're-work'. Door onduidelijkheid over cijfers weg te nemen worden aanbieders beter aan afspraken gehouden.
Resultaat	Reductie van onduidelijkheid mbt cijfers met 50%
Acties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aansluiting bij ROB op onderwerpen en werkverdelingsoverleg.</li> <li>2. Duidelijke richtlijnen voor de backoffice bepalen en invoeren, in samenwerking met ROB en soms ook met beleid.</li> <li>3. Inrichting van de backoffice en het maken van werkafspraken in samenwerking met zorgaanbieders.</li> <li>4. Aanpassingen doorvoeren in aanleverwijze Initi8-data door gemeenten.</li> </ol>
Doorlooptijd	Geheel 2020.
Opbrengst	Reductie van onduidelijkheden over cijfers met 50% t.o.v. 2019
Begroting 2020	€ 85.072 (samen met resultaat 1 en 2)
Deelnemende gemeenten	Alle gemeenten

### 3.3 Inkoop en contractmanagement

Functiegroep	ROB-inkoop en contractmanagement
Eigenaarschap	Projectleider: Bas Linders (ROB) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Daniëlle Leenders (Nijmegen)
<b>Resultaat 4</b>	<b>Meerjarige contracten en de keuze voor een bekostigingssystematiek voor het contracteren van de Wmo, jeugdhulp ambulant en -met verblijf, beschermd wonen, dyslexie en GGZ (Blok B, C en beschermd wonen).</b>
Omschrijving	<p>Inkoop van zorg wordt gerealiseerd, inclusief alle samenhangende aspecten zoals implementatie en de begroting.</p> <p>Bestaande overeenkomsten voor blok B lopen tot 1 januari 2021. Er wordt vooralsnog uitgegaan van een verlenging van de contracten. Een en ander is wel afhankelijk van de uitkomst van de discussie rond de tarieven specialistisch en regulier, inclusief het tarievenonderzoek. Dit bepaalt mede of we wettelijk kunnen verlengen dan wel moeten aanbesteden. Evenals in 2020 is er een samenwerkingsovereenkomst die de samenwerking regelt en waarin staat wat een gemeente moet doen om uit te treden.</p> <p>Ondersteuning vindt plaats door de functiegroep financiën.</p>
Doel	Kwalitatief goede zorg tijdig en binnen het budget inkopen en managen.
Acties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keuze voor bekostigingssystematiek, analyse van beschikingsvrije zorg, netwerkregisseurs, selectie van aanbieders en tarievenonderzoek</li> <li>2. Aanbesteding, gunning, verlenging en contractering.</li> <li>3. Begroting gehele inkoop voor Blok B en C en Beschermd wonen.</li> <li>4. Contractmanagementgesprekken.</li> </ol>
Doorlooptijd	Alle taken worden uitgevoerd op basis van een vastgestelde jaarplanning.
Opbrengst	Binnen de begroting blijven.
Begroting 2020	€ 1.584.865 (samen met resultaat 5 en 8)
Gemeenten	Alle gemeenten behalve Wijchen

Functiegroep	ROB-inkoop en contractmanagement
Eigenaarschap	Projectleider: Bas Linders (ROB), deelprojectleider: Michiel Rademaker (ROB) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Daniëlle Leenders (Nijmegen)
Resultaat 5	Monitoren, MARAP, data-analyse en contractmanagement
Omschrijving	<p>Het ROB verzorgt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tweemaal per jaar een rapportage: de Halfjaar- en Jaarrapportage. Dit zijn financiële rapportages die de ontwikkeling in euro's en aantal cliënten laten zien en de relatie tussen zorggebruik en de begroting in het lopende jaar. De cijfers worden verrijkt met duiding vanuit (regio)beleid, contractmanagers en de contractmanagement gesprekken met aanbieders en visueel gemaakt d.m.v. Infographics.</li> <li>• Tweemaal per jaar een Themarapportage. Dit zijn thematische managementrapportages die op specifieke deelonderwerpen informatie geven met als doel meer inzicht te verschaffen en beter te kunnen sturen. Ook hier wordt gebruik gemaakt van Infographics.</li> <li>• Maandelijks rapportages over de verwachte kosten. Deze worden gedeeld in de regionale financiële werkgroep.</li> <li>• Antwoorden op datavragen die door de afzonderlijke gemeenten en werkgroepen gesteld worden.</li> <li>• Financiële inkoopkaders en budgetten per zorgaanbieder per jaar vaststellen.</li> <li>• Tarieven voor de producten Wmo en Jeugdhulp</li> <li>• Financiële benchmark van de jaarrekening van regionaal de grootste Wmo- en jeugdzorginstellingen.</li> <li>• Afrekening subsidies zorgaanbieders en verevening tussen regiogemeenten.</li> </ul> <p>De afgelopen jaren hebben we indicatoren ontwikkeld zoals 'Trajectomvang', 'Recidive', 'Verwijzer' en de Zorgpaden monitor waardoor we steeds beter cijfers begrijpen, kunnen duiden en daardoor kunnen sturen. Intern gebruiken we de data (naast voor het maken van rapportages) o.a. voor contractafspraken, de monitoring van aanbieders en contractmanagementgesprekken.</p> <p>Het ROB blijft ook in 2020 op datagebied door ontwikkelen: data en inzichten vanuit Zorgpaden zullen worden geïmplementeerd in de rapportages. Daarnaast gaan we nog meer focus leggen op de visuele presentatie en toegankelijkheid van de cijfers i.c.m. adequate duiding en sturingsinformatie. In 2020 gaan we publieksversies uitgeven die gepubliceerd kunnen worden op de website en die gebruikt kunnen worden in de raden of voor gesprekken met aanbieders. Ook de rapportages zelf worden steeds doorontwikkeld en geëvalueerd.</p> <p>De functiegroep financiën levert hier een belangrijke bijdrage aan.</p>
Doel	Adequate en volledige sturingsinformatie en daardoor een efficiëntere aanpak van contractprioriteiten en -resultaten.

Acties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tweemaal per jaar een Managementrapportage (halfjaar en jaar) opleveren.</li> <li>2. Tweemaal per jaar een inhoudelijke Themarapportage opleveren.</li> <li>3. (Vrijwel) maandelijks kostenrapportages opleveren en bespreken.</li> <li>4. Periodieke afstemming tussen regionale financiële adviseurs, contractmanagers en regionale werkgroepen m.b.t. de cijfers en op basis daarvan acties inzetten.</li> <li>5. Structureel contractmanagementgesprekken voeren met aanbieders.</li> <li>6. Technische instructies en doorontwikkeling Initi8 lokaal.</li> <li>7. Regionale analyses en ondersteuning bij lokale analyses en vragen.</li> <li>8. Regionale sturingsinstrumenten (zoals een strakkere inkoop – contractering).</li> <li>9. Regionale capaciteitsplanning op basis van de actiepunten en Marap's (om lokale inzet dubbel op te voorkomen).</li> <li>10. Regionale ambtelijke werkgroep t.b.v. doorontwikkeling en evaluatie Marap's. Regionale vertegenwoordiging vanuit het ROB, Beleid, Backoffice en Financiën is betrokken. Deze regionale capaciteit is randvoorwaardelijk. De werkgroep komt tweemaal per jaar bijeen.</li> <li>11. Analyse jaarrekeningen Wmo en jeugdzorginstellingen.</li> <li>12. Vaststellen indexatie.</li> </ol>
Doorlooptijd	Doorlopend.
Opbrengst	Budgetoverschrijdingen terugdringen en binnen budgetten blijven.
Begroting 2020	€ 1.584.865 samen met resultaat 4 en 8
Gemeenten	Alle gemeenten

Functiegroep	ROB-inkoop en contractmanagement
Eigenaarschap	Projectleider: Martin Ruiten (ROB) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Sonja van Kampen (Beuningen)
<b>Resultaat 6</b>	<b>Expertise kwaliteit en handhaving geborgd in het ROB.</b>
Omschrijving	<p>Het afgelopen jaar hebben we een flinke stap gezet om beter inzichtelijk te maken hoe we handhaven en hebben we de organisatie beter en strakker ingericht. Inmiddels zijn we aan het oefenen met de nieuwe organisatiestructuur met een Dossieroverleg Regionale Handhaving, een Adviesoverleg Handhaving en het opschalen van relevante dossiers naar de verantwoordelijke wethouder. We informeren periodiek de wethouders over wat we doen en rapporteren in de Marap. Eerste beelden zijn dat deze wijze van processturing behoorlijk wat tijd kost, maar wel rust brengt in de processen en helpt om de kwaliteit van de besluitvorming te verhogen. Dat vergroot de kansen op effectieve handhaving en verkleint de kansen op bestuurlijke afbreukrisico's en de daarmee gepaard gaande financiële risico's (rechtszaken).</p> <p>In de eindrapportage hebben we óók gemeld dat we in het najaar met een vervolg zouden komen (Plan van Aanpak 2 Doorontwikkeling Handhaving ROB). We willen met dit plan vooral een antwoord geven op de vraag, waar de komende jaren (dus op de middellange termijn) de focus moet liggen bij de verdere doorontwikkeling van de handhaving in deze regio. Dat doen we allereerst door het huidige regionale beleidsplan te updaten. We willen met een verordening een betere basis leggen onder onze handhavingsactiviteiten. We willen toezicht en handhaving sterker verbinden door de opdrachtverlening en aansturing van Wmo-Toezicht beter vorm te geven. Op de rechtmatigheidskant willen we investeren in het ontwikkelen van veel meer expertise en kennis want daar missen we van alles. Ook willen we investeren in het uitwisselen van kennis tussen de sociale teams hoe je effectief stuurt op "lastige" aanbieders en hoe dossiers kunnen worden opgebouwd om rechtszaken ook daadwerkelijk te kunnen winnen. De mandatering van de gemeenten richting de gemeente Nijmegen is nog onvoldoende goed ingeregeld. Tenslotte willen we kijken of we de raden beter kunnen betrekken bij dit onderwerp.</p>
Doel	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rechtmatige en doelmatige verstrekking van gemeenschapsmiddelen bevorderen.</li> <li>2. Kwalitatief goede zorg borgen.</li> </ol>
Acties	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Goede sturings- en monitoringinformatie leveren om bestuurlijke prioriteitsstelling te kunnen bepalen;</li> <li>○ oefenen met nieuwe organisatiestructuur;</li> <li>○ afwegingskader bestuurlijk laten vaststellen;</li> <li>○ Plan van Aanpak 2 ontwikkelen en vaststellen.</li> </ul>
Doorlooptijd	Meerjarig.

Opbrengst	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Draagvlak (burgers zien dat overheid toeziet op rechtmatige besteding van gemeenschapsgeld).</li> <li>2. Kwaliteit (kwaliteit zorg stijgt doordat slechte aanbieders uit de markt worden gedrukt).</li> <li>3. Afname bestuurlijke afbreukrisico's (niet/onvoldoende/slecht handhaven levert forse bestuurlijke afbreukrisico's op).</li> <li>4. Doelmatigheid uitgaven (tegenaan ondoelmatig en onrechtmatig gebruik gemeenschapsgeld).</li> </ol>
Begroting 2020	€ 222.447
Gemeenten	Alle gemeenten

Functiegroep	ROB-inkoop en contractmanagement
Eigenaarschap	Projectleider: Alex van Roomen (ROB) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Daniëlle Leenders (Nijmegen)
<b>Resultaat 7</b>	<b>Steunwijzer is geïmplementeerd als informatievoorziening voor toeleiders, gemeenten en zorgaanbieders.</b>
Omschrijving	Steunwijzer biedt als informatievoorziening inzicht in welke zorgaanbieders gecontracteerd zijn door de regio Rijk van Nijmegen. Gebruikers kunnen op Steunwijzer eenvoudig informatie vinden over specifieke zorgvoorzieningen door gebruik te maken van een zoekfunctie en van diverse filters. Daarnaast is het mogelijk om verschillende zorgaanbieders met elkaar te vergelijken. Zo kan de best passende zorg worden gevonden.
Doel	Ten eerste het ondersteunen van toeleiders in het vinden van de best passende zorg en het committeren aan de transformatie. Ten tweede het leveren van informatie over gecontracteerde zorgaanbieders en hun zorgvoorzieningen.
Acties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ervoor zorgen dat de informatie correct en volledig op Steunwijzer staat.</li> <li>2. Het door ontwikkelen van het platform Steunwijzer door: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Technische verbeteringen door te voeren.</li> <li>• Nieuwe gebruikers toe te voegen.</li> <li>• Meer aanbod toe te voegen.</li> </ul> </li> <li>3. Via diverse communicatiekanalen meer bekendheid geven aan Steunwijzer.</li> </ol>
Doorlooptijd	Doorlopend.
Opbrengst	Draagt bij aan effectievere en efficiëntere samenwerking.
Begroting 2020	€ 68.013
Gemeenten	Voor alle gemeenten.

Functiegroep	ROB-inkoop en contractmanagement
Eigenaarschap	Projectleider: Bas Linders (ROB). Werkgroepen Jeugd blok B (vacant) en Wmo blok B (vacant) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Jeugd blok B Daniëlle Leenders (Nijmegen) en Wmo blok B Anke van Eijken (Heumen)
<b>Resultaat 8</b>	<b>Op basis van monitoren, MARAP, data-analyse en contractmanagement: terugdringen van tekorten door interventies op basis van het sturingsprincipe betaalbaarheid</b>
Omschrijving	<p>Uit de MARAP wordt duidelijk dat er op verschillende posten/ producten overschrijdingen zijn. De onderstaande interventies zullen moeten worden opgepakt om de tekorten zoals die nu regionaal en lokaal ontstaan aan te pakken. Dit is een samenspel tussen contractmanagement, beleid, uitvoering, backoffice en de hoofden. De hieronder genoemde interventies moeten concreet uitgewerkt worden in projectvoorstellen.</p> <p>Rol van ROB is aanleveren van data, medewerking geven aan het ontwikkelen van projectplannen en strategieën.</p> <p>Randvoorwaardelijk voor het welslagen van deze interventie, is het terugdringen van indicaties specialistische begeleiding en dyslexie vanuit de wijkteams. Door sterke schouders te organiseren bij de wijkteams, het verder door ontwikkelen van de wijkteams, door aanscherping van de toeleiding, afschaling te realiseren met oog voor toegankelijkheid en kwaliteit van zorg en ondersteuning. Door niet alleen te kijken naar de wijkteams maar ook naar de rol van wettelijke verwijzers huisartsen, onderwijs en jeugdartsen en door het investeren in gebiedsgericht werken. Minder aanbieders en verlaging tarieven zijn een reeds ingezette maatregel.</p>
Doel	Terugdringen van tekorten om binnen de begroting te blijven.
Acties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zorg met verblijf: Terugdringen indicaties zware residentiële zorg door onder andere inzetten op meer pleegzorg. Casusoverleg is reeds operationeel.</li> <li>2. Investering in gebiedsgericht werken/ netwerkregie gericht op terugdringen lokale zorgvolumes.</li> </ol>
Doorlooptijd	Doorlopend.
Opbrengst	Draagt bij aan terugdringing van de huidige financiële tekorten.
Begroting 2020	€ 1.584.865 samen met resultaat 4 en 5.
Gemeenten	Alle gemeenten behalve Wijchen.



<b>Functiegroep</b>	<b>ROB-inkoop en contractmanagement</b>
Eigenaarschap	Projectleider: Mandy Schapendonk (ROB) Opdrachtgever hoofdenoverleg: Anke van Eijken (Heumen)
<b>Resultaat 9</b>	<b>Kwaliteitstoets PGB-zorg</b>
Omschrijving	In 2019 is de notitie pgb-kwaliteitstoets ambtelijk besproken en op basis daarvan is afgesproken dat er maximaal 10 kwaliteitstoetsen beschikbaar zijn (2019 en 2020). Een deel van de middelen wordt ingezet voor het afhandelen van pgb-meldingen door het Regionaal Meldpunt Zorg. Kwaliteitstoetsen worden uitgevoerd n.a.v. meldingen.  Prognose aantal toetsen in 2020: 6. Dit trekken we gelijk aan de realisatie 2019. Oorzaak lagere realisatie in 2019 ten opzichte van 2018: minder pgb-kwaliteit meldingen.
Doel	Behoud van de kwaliteit van zorg.
Acties	Pgb-kwaliteitstoets uitvoeren.
Doorlooptijd	2020
Opbrengst	Maatschappelijk rendement, geen financieel rendement geformuleerd.
Begroting 2020	€ 20.215
Gemeenten	Berg en Dal, Beuningen, Heumen, Mook en Middelaar en Nijmegen.

### 3.4 Jeugdbeleid

<b>Functiegroep</b>	<b>Beleidsteam jeugd</b>
Eigenaarschap	Projectleider: Annegien Lange (Nijmegen). Werkgroep C1/C2. Opdrachtgever hoofdenoverleg: Daniëlle Leenders (Nijmegen)
<b>Resultaat 10</b>	<b>Getransformeerde voorzieningen jeugd en veiligheid door coördinatie van de keten jeugd en veiligheid</b>
Omschrijving	Sturen op de ketensamenwerking tussen gemeenten, wijkteams, gecertificeerde instellingen (GI's), Raad voor de kindbescherming, Veilig Thuis, veiligheidshuis, justitiële keten. Zodat alle partijen in de keten weten wat de ander doet en met elkaar aan getransformeerde vormen van jeugd en veiligheid werken. Aansluiting gemeentelijke inkoop op landelijke ontwikkelingen vanuit ministerie VWS en justitie.
Doel	Kinderen groeien op in een veilige omgeving.
Acties	Dit wordt uitgewerkt in verschillende deelprojecten: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Complexe echtscheidingen.</li> <li>2. Analyse spoed en crisis.</li> <li>3. Transformatieplan jeugdbescherming en jeugdreclassering.</li> <li>4. Subsidiëring GI's.</li> <li>5. Doorontwikkeling van COB naar jeugdbeschermingstafel.</li> <li>6. Aansluiten veiligheidsketen bij Casusoverleg zorg met verblijf.</li> <li>7. Aansluiting G7.</li> </ol>
Doorlooptijd	De projecten hebben elk een eigen en meerjarige doorlooptijd.
Opbrengst	Alle ingezette acties dienen om onder toezichtstelling (OTS) en uithuisplaatsing (UHP) te voorkomen (de duurste voorzieningen).
Begroting 2020	€ 111.230

Gemeenten	Alle gemeenten
-----------	----------------

<b>Functiegroep</b>	<b>Beleidsteam jeugd</b>
Eigenaarschap	Projectleider: Annegien Lange (Nijmegen). Werkgroep C1/C2. Opdrachtgever hoofdenoverleg: Daniëlle Leenders (Nijmegen)
<b>Resultaat 11</b>	<b>Minder kinderen in residentiële jeugdzorg en uitbreiding van alternatieve gezinsvormen of specialistische ambulante hulpverlening en verkorten zorg met verblijf.</b>
Omschrijving	Via bestuurlijk aanbestedingstraject met zorgaanbieders die zorg met verblijf leveren de transformatie verder vormgeven om te komen tot alternatieve gezinsvormen.
Doel	Kinderen groeien zo veel mogelijk thuis op.
Acties	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Voorkomen van uithuisplaatsingen (dmv casusoverleg Jeugdhulp met verblijf)</li> <li>- Stimuleren van meer gezinsvormen</li> <li>- Het verkorten van de duur van verblijf</li> <li>- Soepele overgang 18-/+</li> </ul>
Doorlooptijd	2018-2020
Opbrengst	Minder kinderen in de duurste vorm namelijk zorg met verblijf en meer goedkopere vormen van zorg, maatschappelijk rendement dat deze kinderen thuis en in de wijk opgroeien.
Begroting 2020	€ 10.609
Gemeenten	Alle gemeenten.

<b>Functiegroep</b>	<b>Beleidsteam jeugd</b>
Eigenaarschap	Projectleider: Frank Driever (Nijmegen). Werkgroep Jeugd-ggz. Opdrachtgever hoofdenoverleg: Jaap te Boekhorst (Wijchen)
<b>Resultaat 12</b>	<b>Aangescherpte toegang en doeltreffend aanbod moet leiden tot passende jeugd geestelijke gezondheidszorg: niet meer dan nodig en niet minder dan noodzakelijk.</b>
Omschrijving	We willen dat kinderen in regio Nijmegen in positieve psychische gezondheid kunnen opgroeien en ontwikkelen. Wanneer nodig dan moet de juiste ondersteuning vanuit de JGGZ beschikbaar en toegankelijk zijn. Waar mogelijk proberen we hulpvragen met algemene voorzieningen vroegtijdig op te pakken (cursussen, onderwijsprogramma). De verandering die we willen bewerkstelligen is de kanteling van problematiseren, individualiseren en medicaliseren naar een meer normaliserende, collectieve en systeemgerichte aanpak. Voor zover mogelijk beperken we de uitgaven in de JGGZ.
Doel	Kinderen komen niet onnodig in de JGGZ terecht, maar krijgen wanneer nodig tijdig passende en kwalitatief goede zorg.

Acties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analyse 'passende' JGGZ zorg.</li> <li>2. Samenwerking met aanbieders in klankbordgroep JGGZ.</li> <li>3. Ophalen lokale lessen samenwerking met voorveld (onderwijs, huisartsen, wijkteams, etc.).</li> <li>4. Acties uit het plan van aanpak prioriteren en in gang zetten.</li> <li>5. Contractering en contractgesprekken gericht op doelmatigheid, kwaliteit en toegankelijkheid.</li> </ol>
Doorlooptijd	Zolang wij verantwoordelijk zijn voor de jeugd-ggz zal dit vragen om acties en samenwerking. Dit heeft dus een onbeperkte doorlooptijd.
Opbrengst	Opbrengst is passende JGGZ, wat mogelijk een financiële besparing oplevert en zeker een borging van de kwaliteit en toegankelijkheid van zorg.
Begroting 2020	0
Gemeenten	Alle gemeenten.

Functiegroep	Beleidsteam jeugd
Eigenaarschap	Projectleider: Sigrid Keek (Berg en Dal). Werkgroep Jeugd-Onderwijs. Opdrachtgever hoofdenoverleg: Sonja van Kampen (Beuningen)
<b>Resultaat 13</b>	<b>Minder schooluitval en vroeginterventie op opvang en school leiden tot minder kinderen in dure vormen van jeugdzorg, in aansluiting jeugd op passend onderwijs.</b>
Omschrijving	<p>Verbinding tussen opvang, onderwijs en jeugdhulp. Schoolse en niet-schoolse problematiek wordt vroegtijdig gesignaleerd. Passende zorg en ondersteuning vanuit opvang, onderwijs en jeugdzorg is in samenhang beschikbaar. Verzuim, thuis zitten en schooluitval wordt zoveel mogelijk voorkomen.</p> <p>De Maatschappelijke Bussinescases gerelateerd aan Kinderopvang en Onderwijs worden regionaal gevolgd en gemonitord op opbrengsten en organisatie. Per gemeente wordt bekeken welke projecten worden gecontinueerd.</p>
	<p><i>Dyslexie</i></p> <p>De dyslexieketen wordt regionaal en lokaal georganiseerd. Lokaal worden afspraken gemaakt over toeleiding en volume en versterking van het lees-en taalonderwijs bij de scholen voor primair onderwijs. De inkoop en tariefstelling vindt regionaal plaats. We willen naar een terugdringing van het gebruik van EED conform het landelijk gemiddelde, aangezien er geen aanleiding is om ervan uit te gaan dat wij een afwijkende regio hebben.</p>

	<p><i>Convenant</i></p> <p>Voor het convenant jeugdhulp- onderwijs VO was oorspronkelijk uitgegaan van zoveel mogelijk activiteiten via bestaande middelen en voorzieningen. Voor extra financiering wordt een beroep gedaan op externe financiering (subsidies) dan wel een extra aanvraag aan gemeenten of betrokken partners voor afzonderlijke projecten, daar waar het gaat om regionale-lokale uitvoering en afstemming. Het onderdeel preventie leerplicht kan onder het convenant komen te vallen. Dit is tevens van toepassing op het primair onderwijs in de regio Nijmegen.</p> <p>Regionaal gestelde doelen voor de PO-VO convenanten in het kader van afstemming tussen gemeenten, jeugdzorg en passend onderwijs zijn als volgt: 1) preventie: beschikbaarheid van hulpverlening op scholen en opvang, 2) intensievere samenwerking op de werkvloer stimuleren, 3) voorkomen, signaleren en oplossen van verzuim, 4) snel beschikbaar stellen van passende opvang, onderwijsondersteuning, jeugdhulp, zorg en welzijn, 5) betrokkenheid van partijen bij het realiseren van zorgonderwijsarrangementen, 6) monitoren en evalueren van de afspraken.</p>
	<p><i>Pilot M@zl</i></p> <p>Zonder extra budget kan de pilot voortgezet worden in schooljaar 2019-2020. In 2020 worden de resultaten geëvalueerd en wordt duidelijk of de pilot als structurele inzet geborgd kan worden.</p>
	<p><i>Maartenschool</i></p> <p>Het dossier Maartenschool vraagt een gewijzigde financieringsvorm. Eind 2019 wordt besloten of de pilot verlengd wordt voor het hele schooljaar 2019-2020.</p>
Doel	Kinderen gaan naar school en ontvangen dat type onderwijs dat aansluit bij hun behoeften en mogelijkheden.
Acties	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. MBC innovatieproject school als vindplaats.</li> <li>2. MBC innovatieproject passende kinderopvang.</li> <li>3. Inkoop dyslexie en toestroom proberen te verminderen.</li> <li>4. Duur behandelingen dyslexie verkorten en zicht krijgen op kwaliteit</li> <li>5. Dossier Maartenschool en doorontwikkeling speciaal onderwijs</li> <li>6. Sturing op meer preventieve inzet door Bureau Leerplicht.</li> <li>7. Uitwerking convenant onderwijs – jeugd V.O.</li> </ol>
Doorlooptijd	De projecten hebben elk een eigen en meerjarige doorlooptijd.
Opbrengst	De MBC wijst uit dat we in 2020 een financieel rendement mogen verwachten, de hoogte daarvan wordt nog berekend.
Begroting 2020	0
Gemeenten	Alle gemeenten, met uitzondering van de MBC's.

Functiegroep	Beleidsteam jeugd
Eigenaarschap	Projectleider: Corina Brekelmans (Nijmegen). Werkgroep AWJ. Opdrachtgever hoofdenoverleg: Willeke Bodewes (Berg en Dal)
<b>Resultaat 14</b>	<b>Bijdrage leveren aan starten van nieuwe onderzoeksprojecten en werkconferentie met partners Academische Werkplaats Jeugd rond thema normaliseren gericht op kinderen in een verblijf situatie (pleegzorg en gezinshuizen) en voorkomen van verblijf. In het voorjaar een werkconferentie om opbrengsten te delen.</b>
Omschrijving	Zorgaanbieders, beleidsmakers, onderzoekers en opleiders werken samen aan onderzoekprojecten, zowel promotieonderzoek als praktijkonderzoek in onze regio. Gemeenten bepalen mede de kennisagenda en kennis deling en implementatie.
Doel	Kennis ontwikkelen en toepassen in de beleidscyclus (plan do check act)
Acties	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mede ontwikkelen en begeleiden van onderzoeksprojecten</li> <li>- Lid van General Board en Adviesgroep</li> <li>- Relatie met Zonmw ( subsidieverstrekker) onderhouden en bijdragen aan aanvragen en verantwoording van subsidie.</li> </ul>
Doorlooptijd	4 jaar
Opbrengst	De middelen zijn bedoeld voor de basisinfrastructuur. Het doel is meer onderzoeksmiddelen te genereren voor de regio. Een deel van de uren die wij ( extra) inzetten in nieuwe projecten zal vergoed worden.
Begroting 2020	€ 3.959
Gemeenten	Alle gemeenten.

## BIJLAGE 1 Regiobegroting 2020

### *Bijdrage Regiobegroting 2020 per Gemeente*

Gemeente	2019 in €	2020 (€) excl. Bijdrage 2019	Dekking uit Bijdrage 2019	2020 (€) incl. Bijdrage 2019
Berg en Dal	280.409	269.270	-6.420	262.850
Beuningen	175.769	168.787	-4.024	164.762
Druten	144.977	137.780	-3.319	134.461
Heumen	107.340	103.077	-2.458	100.619
Mook en Middelaar	45.758	43.941	-1.048	42.893
Nijmegen	1.429.559	1.372.770	-32.731	1.340.039
Wijchen	83.140	93.213	-	93.213
<b>Totaal</b>	<b>2.266.953</b>	<b>2.188.838</b>	<b>-50.000</b>	<b>2.138.838</b>

*Bedragen 2020 per gemeente naar rubriek*

	Rubriek	Berg en Dal	Beuningen	Druten	Heumen	M en M	Nijmegen	Wijchen	Totaal
<b>Begroot</b>	Hoofdenoverleg	9.308	5.834	4.812	3.563	1.519	47.453	9.940	<b>82.429</b>
	Backoffice	9.606	6.022	4.967	3.677	1.568	48.974	10.258	<b>85.072</b>
	Inkoop, Contr Mgt en Financiën	237.465	148.850	121.336	90.902	38.751	1.210.621	47.616	<b>1.895.540</b>
	Ink en contr mgt - Bijdrage Wijchen	-1.314	-823	-679	-503	-214	-6.697	10.230	<b>-</b>
	Beleidsteam Jeugd	1.645	1.031	850	630	268	8.386	1.757	<b>14.568</b>
	Jeugdbeschermingstafel	12.560	7.873	6.494	4.808	2.050	64.033	13.413	<b>111.230</b>
	<b>Totaal Begroot</b>	<b>269.270</b>	<b>168.787</b>	<b>137.780</b>	<b>103.077</b>	<b>43.941</b>	<b>1.372.770</b>	<b>93.213</b>	<b>2.188.838</b>
<b>Corr uit 2019</b>	Inkoop, Contr Mgt en Financiën	-6.420	-4.024	-3.319	-2.458	-1.048	-32.731	-	<b>-50.000</b>
	<b>Regiototaal incl Correctie</b>	<b>262.850</b>	<b>164.762</b>	<b>134.461</b>	<b>100.619</b>	<b>42.893</b>	<b>1.340.039</b>	<b>93.213</b>	<b>2.138.838</b>

Bedragen 2020 per gemeente naar resultaat

Resultaat		Berg en Dal	Beuningen	Drunen	Heumen	M en M	Nijmegen	Wijchen	Totaal
<b>Begroot Bedrag</b>	<b>Res 0</b> Vastgesteld reg werkprogramma en begroting	9.308	5.834	4.812	3.563	1.519	47.453	9.940	<b>82.429</b>
	<b>Res 1 t/m 3</b> Aansl Berichtenverkeer, Backoffice en Contractering	9.606	6.022	4.967	3.677	1.568	48.974	10.258	<b>85.072</b>
	<b>Res 4,5 en 8</b> Meerj contr, keuze bekostigingssystematiek, monitoring, begr, marap, eff transformatie en data analyse	200.572	125.725	103.700	76.779	32.730	1.022.539	22.820	<b>1.584.865</b>
	<b>Res 6</b> Expertise Kwaliteit en Handhaving geborgd in ROB	25.119	15.745	12.987	9.615	4.099	128.058	26.824	<b>222.447</b>
	<b>Res 7</b> Steunwijzer	7.680	4.814	3.971	2.940	1.253	39.154	8.201	<b>68.013</b>
	<b>Res 9</b> Kwaliteitstoets PGB-zorg	2.780	1.743	-	1.064	454	14.174	-	<b>20.215</b>
	<b>Res 10</b> Getransformeerde voorz jeugd en veiligheid, keten jeugd en veiligheid	12.560	7.873	6.494	4.808	2.050	64.033	13.413	<b>111.230</b>
	<b>Res 11</b> Res 11 Minder kinderen in residentiële jeugdzorg een uitbr. alt.	1.198	751	619	459	195	6.107	1.279	<b>10.609</b>
	<b>Res 14</b> Academische Werkplaats	447	280	231	171	73	2.279	477	<b>3.959</b>
<b>Totaal Begroot 2020</b>		<b>269.270</b>	<b>168.787</b>	<b>137.780</b>	<b>103.077</b>	<b>43.941</b>	<b>1.372.770</b>	<b>93.213</b>	<b>2.188.838</b>
Bijdrage uit 2019	<b>Res 4,5 en 8</b> Meerj contr, keuze bekostigingssystematiek, monitoring, begr, marap, eff transformatie en data analyse	-6.420	-4.024	-3.319	-2.458	-1.048	-32.731	-	<b>-50.000</b>
<b>Totaal Bijdrage Regio uit 2019</b>		<b>-6.420</b>	<b>-4.024</b>	<b>-3.319</b>	<b>-2.458</b>	<b>-1.048</b>	<b>-32.731</b>	<b>-</b>	<b>-50.000</b>
<b>Totaal Bijdrage Regio i Totaal Bijdrage Regio incl Corr uit 2019</b>		<b>262.850</b>	<b>164.762</b>	<b>134.461</b>	<b>100.619</b>	<b>42.893</b>	<b>1.340.039</b>	<b>93.213</b>	<b>2.138.838</b>



# Regionaal werkprogramma en regiobegroting 2020 Wmo en Jeugd

## Regio Rijk van Nijmegen

Gemeente Berg en Dal

Gemeente Beuningen

Gemeente Druten

Gemeente Heumen

Gemeente Mook en Middelaar

Gemeente Nijmegen

Gemeente Wijchen

December 2020

**betaalbaarheid**

**kwaliteit**

**toegankelijkheid**

